

Privacy en pleegouderdossier bij Combinatie Jeugdzorg

Informatie voor pleegouders die geregistreerd staan bij Combinatie Jeugdzorg

Voor de voorbereiding, de uitvoering en de evaluatie van het pleegouderbeleid en -beheer, zijn wij verplicht om persoonlijke gegevens van pleegouders vast te leggen in een dossier. Combinatie Jeugdzorg gaat zorgvuldig en vertrouwelijk om met uw gegevens. Om dit goed te kunnen organiseren hebben we daarover binnen Combinatie Jeugdzorg afspraken gemaakt die gebaseerd zijn op de huidige wetgeving op dit gebied, te weten de Wet bescherming persoonsgegevens en de Jeugdwet. We maken een pleegouderdossier aan op het moment van aanmelden als aspirant pleegouder.

Belangrijkste afspraken over pleegouderdossier en privacy

De belangrijkste afspraken over het pleegouderdossier en privacy zijn:

1. Recht op informatie

Alle pleegouders hebben vanuit de gecertificeerde instelling en Combinatie Jeugdzorg, recht op informatie over het pleegkind – voor zover relevant voor de plaatsing – met betrekking tot:

- persoonsgegevens van het pleegkind
- achtergrond van het pleegkind
- reden van de uithuisplaatsing
- medische gegevens van het pleegkind
- gegevens over de dagbesteding van het pleegkind.



2. Geheimhouding

Alle medewerkers van Combinatie Jeugdzorg hebben een plicht tot geheimhouding, tenzij de veiligheid van een jeugdige in gevaar komt.

3. Inhoud pleegouderdossier

In het dossier wordt de volgende informatie opgenomen:

- uw persoonsgegevens zoals naam, adres en telefoonnummer
- pleegouderverslagen
- financiële - administratieve gegevens
- basis-/kerngegevens (basisinformatie over de achtergrond en ontwikkeling, die niet verloren mogen gaan).

4. Toegang tot het pleegouderdossier

Medewerkers van Combinatie Jeugdzorg die te maken hebben met pleegzorg, hebben toegang tot uw dossier. Voor verstrekking van informatie uit uw dossier aan derden vragen we vooraf uw toestemming.



5. De rechten van u met betrekking tot het dossier

Inzage

Pleegouders hebben, na een verzoek om inzage bij de manager Pleegzorg, het recht om inzage te verkrijgen in het pleegouderdossier. De manager Pleegzorg zal tijdens de inzage aanwezig zijn en draagt er daarbij zorg voor dat de privacy van anderen niet wordt geschaad.

Kopie

Pleegouders hebben, na toestemming van de manager Pleegzorg, recht op een kopie van gegevens uit het pleegouderdossier voor zover het belang van derden daarmee niet wordt geschaad.

Correctie

Zijn gegevens in het dossier volgens u niet juist of niet relevant, dan kunt u dit aangeven bij uw ambulant hulpverlener of, indien u geen plaatsing heeft, bij een medewerker Triangel. Kunt u hierover geen overeenstemming bereiken, dan kunt u dit aangeven bij de manager Pleegzorg van Combinatie Jeugdzorg. De manager Pleegzorg beslist of een wijziging kan worden aangebracht en brengt u hiervan op de hoogte.

Vernietiging

De bewaartermijn van het pleegouderdossier is 15 jaar na het beëindigen van de pleegouderovereenkomst.

Vragen of meer informatie?

De wetgeving op dit gebied is zeer uitgebreid en bevat daarnaast meerdere uitzonderingen. Heeft u hierover vragen of wilt u meer informatie, dan kunt u contact opnemen met uw ambulant hulpverlener of met Triangel, het centrum voor pleeggezinnen van Combinatie Jeugdzorg via 040 245 19 45 of Triangel@combinatiejeugdzorg.nl.

