

Algemene voorwaarden in-company

1. Toepasselijkheid

Deze voorwaarden zijn van toepassing op het totale trainingsaanbod van Combinatie Jeugdzorg zowel mondeling als schriftelijk of per e-mail aangegaan tussen Combinatie Jeugdzorg en opdrachtgever. Afwijkingen van deze voorwaarden zijn slechts bindend indien zij schriftelijk zijn bevestigd door Combinatie Jeugdzorg. Deze algemene voorwaarden zijn ook van toepassing op aanvullende opdrachten en vervolgoopdrachten van opdrachtgever.

2. Totstandkoming van de overeenkomst

De overeenkomst tussen Combinatie Jeugdzorg en de opdrachtgever komt tot stand door ondertekening van het aanmeldformulier door de opdrachtgever, door een getekende schriftelijke bevestiging van een offerte of opdracht door de opdrachtgever, door bevestiging per e-mail of door schriftelijke bevestiging van Combinatie Jeugdzorg aan de opdrachtgever van diens per post of e-mail verzonden aanmelding of opdracht.

3. Annulering

Door de opdrachtgever: de opdrachtgever kan een opdracht voor een training of deelname hieraan schriftelijk annuleren. In geval van annulering is de opdrachtgever aan Combinatie Jeugdzorg een vergoeding verschuldigd volgens onderstaand overzicht:

- Bij annulering tot 4 weken voor aanvang van een in-company training brengen wij de gemaakte voorbereidingskosten en -uren (tegen een uurtarief van € 100,-) in rekening.
- Bij annulering tussen 4 tot 2 weken voor aanvang van de geleverde dienst of training wordt 60% van de afgesproken verrichting in rekening gebracht, dan wel de werkelijke voorbereidingskosten en -uren indien deze hoger uitvallen.
- Bij annulering korter dan 2 weken voor de geplande start van de opdracht, bij beëindiging of anderszins niet (langer) deelnemen aan de training, is opdrachtgever verplicht de volledige kosten te betalen.

Door Combinatie Jeugdzorg: Combinatie Jeugdzorg heeft het recht de training uiterlijk 2 weken voor de trainingsdatum te annuleren, dan wel deelname van een aangemelde deelnemer te weigeren. Eventueel reeds gedane betalingen aan Combinatie Jeugdzorg worden dan volledig terugbetaald.

4. Vervanging

Het is mogelijk om bij verhindering voorafgaand aan de training in overleg met Combinatie Jeugdzorg, in plaats van de aangemelde deelnemer, een collega aan een training deel te laten nemen. Vervanging na de start van de training is niet toegestaan.

5. Niet nakomen van een afspraak

Indien een cliënt zijn/haar individuele afspraak korter dan 24 uur voor de desbetreffende afspraak annuleert, of zonder bericht niet op een afspraak verschijnt, is Combinatie Jeugdzorg genoodzaakt 100% van de kosten van de afgesproken verrichting in rekening te brengen.

6. Overmacht en onuitvoerbaarheid van de opdracht

Combinatie Jeugdzorg heeft de bevoegdheid de uitvoering van de overeenkomst op te schorten indien de trainer tijdelijk verhinderd wordt door plotseling opkomende ernstige omstandigheden die buiten zijn schuld, risico- en invloedssfeer liggen, alsmede bij ziekte die de uitvoering van de benodigde werkzaamheden belet. Indien de nakoming blijvend onmogelijk wordt, kan de overeenkomst worden ontbonden voor dat deel dat nog niet is nagekomen. Geen van beide partijen heeft in dat geval recht op vergoeding van de schade geleden door de ontbinding. Omstandigheden die een overmachtssituatie voor Combinatie Jeugdzorg opleveren, zijn in ieder geval: overheidsmaatregelen, extreme weersomstandigheden en extreme verkeerssituaties.

7. Wijzigingen in de opdracht

Indien de omvang van de dienstverlening na het sluiten van de overeenkomst om welke reden dan ook wijzigt, is Combinatie Jeugdzorg gerechtigd eventueel meerwerk bij de klant in rekening te brengen. Van meerwerk is ook sprake bij situaties waarin de door de klant verstrekte informatie niet overeenstemt met de werkelijkheid. Indien tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt dat het voor een behoorlijke uitvoering noodzakelijk is om de werkzaamheden te wijzigen of aan te vullen, zullen partijen in onderling overleg de inhoud van de overeenkomst dienovereenkomstig aanpassen en brengt Combinatie Jeugdzorg de hieruit voortvloeiende kosten bij de opdrachtgever in rekening.

8. Betaling

Facturen dienen, tenzij anders overeengekomen, binnen 30 dagen na de factuurdatum over te worden gemaakt op bankrekeningnummer NL51ABNA0527931454 t.n.v. Combinatie Jeugdzorg te Eindhoven onder vermelding van het factuurnummer. Bij in-company trainingen ontvangt de opdrachtgever de rekening 30 dagen voor de trainingsdatum. Indien tijdige betaling achterwege blijft, is Combinatie Jeugdzorg gerechtigd de uitvoering van de opdracht onmiddellijk op te schorten dan wel deelname aan studiedagen, workshops, trainingen en cursussen, etc. te weigeren. Na verloop van de betalingstermijn is Combinatie Jeugdzorg gerechtigd de opdrachtgever een rente in rekening te brengen over het openstaande bedrag van 1% per kalendermaand, een gedeelte van een maand wordt voor een volle gerekend. Combinatie Jeugdzorg is bij het in gebreke blijven van de opdrachtgever aan zijn/haar verplichtingen gerechtigd tot incasso van de vordering over te gaan, dan wel derden hiermee te belasten. De opdrachtgever is verplicht alle in redelijkheid gemaakte incassokosten te vergoeden.

9. Intellectuele eigendom

Het is zonder uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Combinatie Jeugdzorg niet toegestaan gegevens en informatie uit rapporten, trainingsmateriaal en andere bescheiden die voortkomen uit de werkzaamheden van Combinatie Jeugdzorg over te nemen, openbaar te maken en te vernieuwen, tenzij een andere auteursrechtelijke bepaling op het werk zelf is aangegeven.

10. Geheimhouding

Zowel opdrachtgever als Combinatie Jeugdzorg gaan zorgvuldig om met de verstrekte informatie. Beide partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van hun overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.

Combinatie Jeugdzorg draagt er zorg voor dat deze verplichting ook wordt opgelegd aan eventuele werknemers die door haar bij een opdracht worden ingeschakeld.

11. Aansprakelijkheid

Combinatie Jeugdzorg spant zich in om de gegeven opdrachten naar beste inzicht en vermogen uit te voeren. Behoudens het geval dat er sprake is van opzet of van grove schuld, is Combinatie Jeugdzorg nimmer aansprakelijk voor enige directe en/of indirecte schade van de opdrachtgever, waaronder mede begrepen gevolgschade, gederfde winst, immateriële schade en bedrijfsschade, dan wel schade als gevolg van aansprakelijkheid jegens derden. Indien en voor zover er sprake is van aansprakelijkheid, dan beperkt deze zich tot het bedrag dat in het desbetreffende geval door de door Combinatie Jeugdzorg afgesloten aansprakelijkheidsverzekering wordt uitbetaald.

12. Klachten

Combinatie Jeugdzorg spant zich in de opdrachten naar beste inzicht en vermogen uit te voeren. Ongenoegens of klachten worden in eerste instantie gepoogd met direct betrokkenen (deelnemers en trainer) op te lossen. Indien er ondanks dat toch klachten blijven vanuit de opdrachtgever, leiden deze altijd tot een grondige behandeling middels een klachtenprocedure.

Bij een klacht kan contact opgenomen worden met Marianne Jacobs, programmamanager Expertisecentrum Beroepsontwikkeling, e-mail: m.jacobs@combinatiejeugdzorg.nl, telefoon: (040) 245 1945. De klacht wordt vertrouwelijk behandeld en er wordt binnen 2 weken op gereageerd. In het contact met u zal worden getracht de klacht naar tevredenheid binnen 6 weken af te handelen. Mocht deze termijn niet haalbaar zijn, dan wordt u daarvan binnen 6 weken op de hoogte gesteld. Mocht u na behandeling van de klacht niet tevreden zijn over de uitkomst, dan kunt u in beroep gaan bij een onafhankelijke derde, te weten: mevrouw Mariette van Brandenburg, opleidingsadviseur Pluryn, e-mail: m.vanbrandenburg@pluryn.nl, telefoon: 06 1222 4293. Het oordeel van de onafhankelijke derde is bindend voor zowel opdrachtgever als Combinatie Jeugdzorg. Klachten en de wijze van afhandeling moeten worden geregistreerd en voor de duur van 12 maanden worden bewaard.

13. Opdrachtnemer is gerechtigd:

- A. Het trainings- of opleidingsprogramma tussentijds te wijzigen, om reden van herprogrammering van exameneisen van externe exameninstellingen en/of om reden van kwalitatieve verbetering;
- B. De planning van de training/opleiding voor wat betreft plaats en tijd te wijzigen;
- C. Bij onvoldoende aanmeldingen een training/opleiding af te gelasten, of nieuwe aanmeldingen voor een bestaande training/opleiding niet te accepteren. Ingeschreven deelnemers ontvangen hiervan bericht, waarna hun verplichtingen vervallen en/of reeds voldane verplichtingen worden gerestitueerd;
- D. De groepsgrootte in uitzonderingsgevallen met maximaal 2 deelnemers te verhogen.

14. Algemene verordening gegevensbescherming (AVG)

Combinatie Jeugdzorg gaat zorgvuldig en vertrouwelijk om met persoonsgegevens gebaseerd op de Jeugdwet en de Algemene Verordening Gegevensbescherming.