

Jaarrekening 2024

Stichting Combinatie Jeugdzorg

INHOUDSOPGAVE

Pagina

1 Jaarrekening 2024

1.2	Geconsolideerde balans per 31 december 2024	4
1.3	Geconsolideerde resultatenrekening over 2024	5
1.4	Geconsolideerd kasstroomoverzicht over 2024	6
1.5	Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	7
1.6	Toelichting op de geconsolideerde balans per 31 december 2024	18
1.7	Overzicht langlopende schulden geconsolideerd ultimo 2024	25
1.8	Toelichting op de geconsolideerde resultatenrekening over 2024	26
1.9	Enkelvoudige balans per 31 december 2024	33
1.10	Enkelvoudige resultatenrekening over 2024	34
1.11	Grondslagen van waardering en resultaatbepaling enkelvoudig	35
1.12	Toelichting op de enkelvoudige balans per 31 december 2024	36
1.13	Overzicht langlopende schulden enkelvoudige balans ultimo 2024	43
1.14	Toelichting op de enkelvoudige resultatenrekening over 2024	44
1.15	Vaststelling en goedkeuring jaarrekening	48
1.16	Resultaatbestemming	
1.17	Gebeurtenissen na balansdatum	
1.18	Ondertekening door bestuurder en toezichthouders	

2 Overige gegevens

2.1	Statutaire regeling resultaatbestemming Stichting Combinatie Jeugdzorg	50
2.2	Statutaire regeling resultaatbestemming Combinatie Jeugdzorg B.V.	
2.3	Statutaire regeling resultaatbestemming Toon van Rixtelfonds	
2.4	Nevenvestigingen	
2.5	Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	

3 Bijlagen

3.1	Toelichting lokale subsidies 2024	52
-----	-----------------------------------	----

1 JAARREKENING 2024

1.2 GECONSOLIDEERDE BALANS PER 31 DECEMBER 2024
(na resultaatbestemming)

	<u>Ref.</u>	<u>31-dec-2024</u>	<u>31-dec-2023</u>
		€	€
ACTIVA			
Vaste activa			
Immateriële vaste activa	1	5.648	18.921
Materiële vaste activa	2	5.419.234	6.392.958
Financiële vaste activa	3	<u>1.737.575</u>	<u>1.705.436</u>
Totaal vaste activa		<u>7.162.457</u>	<u>8.117.315</u>
Vlottende activa			
Vorderingen en overlopende activa	4	3.456.489	4.202.043
Liquide middelen	5	<u>6.788.841</u>	<u>5.600.778</u>
Totaal vlottende activa		<u>10.245.330</u>	<u>9.802.821</u>
Totaal activa		<u><u>17.407.787</u></u>	<u><u>17.920.136</u></u>
	<u>Ref.</u>	<u>31-dec-2024</u>	<u>31-dec-2023</u>
		€	€
PASSIVA			
Groepsvermogen			
Algemene en overige reserves	6	7.106.884	7.723.596
Voorzieningen	7	623.978	340.150
Langlopende schulden	8	2.875.250	3.324.511
Kortlopende schulden			
Kortlopende schulden en overlopende passiva	9	<u>6.801.675</u>	<u>6.531.879</u>
Totaal kortlopende schulden		<u>6.801.675</u>	<u>6.531.879</u>
Totaal passiva		<u><u>17.407.787</u></u>	<u><u>17.920.136</u></u>

1.3 GECONSOLIDEERDE RESULTATENREKENING OVER 2024

	<u>Ref.</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
		€	€
BEDRIJFSOPBRENGSTEN:			
Opbrengsten zorgprestaties, jeugdhulp en maatschappelijke ondersteuning	10	28.944.326	28.284.145
Subsidies	11	2.524.827	2.163.353
Overige bedrijfsopbrengsten	12	3.245.412	1.899.785
Som der bedrijfsopbrengsten		<u>34.714.565</u>	<u>32.347.283</u>
LASTEN:			
Personeelskosten	13	25.764.550	23.662.835
Afschrijvingen op (im)materiële vaste activa	14	809.009	854.510
Overige bedrijfskosten	15	8.634.225	9.021.827
Som der bedrijfslasten		<u>35.207.784</u>	<u>33.539.172</u>
BEDRIJFSRESULTAAT		-493.219	-1.191.889
Financiële baten en lasten	16	-179.884	-152.171
RESULTAAT BOEKJAAR VOOR BELASTING TOEKOMEND AAN DE RECHTSPERSOON		<u>-673.103</u>	<u>-1.344.060</u>
Vennootschapsbelasting	17	56.391	361.369
RESULTAAT BOEKJAAR NA BELASTING TOEKOMEND AAN DE RECHTSPERSOON		<u><u>-616.712</u></u>	<u><u>-982.691</u></u>
RESULTAATBESTEMMING			
		<u>2024</u>	<u>2023</u>
		€	€
<i>Het resultaat is ten laste gebracht van de:</i>			
Algemene en overige reserves		<u><u>-616.712</u></u>	<u><u>-982.691</u></u>

1.4 GECONSOLIDEERD KASSTROOMOVERZICHT OVER 2024

	Ref.	2024	2023
		€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten			
Bedrijfsresultaat		-493.219	-1.191.889
Aanpassingen voor:			
- afschrijvingen	14	809.009	854.510
- mutaties voorzieningen	7	283.828	-147.333
		1.092.837	707.177
Veranderingen in vlottende middelen:			
- vorderingen	4	750.806	38.822
- kortlopende schulden (excl. schulden aan kredietinstellingen)	8+9	269.796	1.947.911
		1.020.602	1.986.733
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		1.620.220	1.502.021
Rentebaten en soortgelijke baten	16		0
Rentekosten en soortgelijke kosten	16	-179.884	-152.171
		-179.884	-152.171
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten		1.440.336	1.349.850
Kasstroom uit investeringsactiviteiten			
Investeringen (im)materiële vaste activa	1+2	-292.005	-49.463
Mutatie financiële vaste activa		19.000	11.400
Desinvesteringen (im)materiële vaste activa	1+2	469.993	0
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten		196.988	-38.063
Kasstroom uit financieringsactiviteiten			
Opgenomen leningen	8	0	0
Aflossing langlopende schulden	8	-449.261	-413.530
Totaal kasstroom uit financieringsactiviteiten		-449.261	-413.530
Mutatie geldmiddelen		1.188.063	898.257
Eindsaldo liquide middelen		6.788.841	5.600.778
Beginsaldo liquide middelen		5.600.778	4.702.521
		1.188.063	898.257

Er is gebruik gemaakt van de indirecte methode.

1.5 ALGEMENE TOELICHTING & GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

1.5.1 ALGEMEEN

Gegevens rechtspersoon

Stichting Combinatie Jeugdzorg is statutair gevestigd te Eindhoven en heeft haar feitelijke (hoofd)vestiging op de Nuenenseweg 4, 5631 KB te Eindhoven. Stichting Combinatie Jeugdzorg is ingeschreven in het handelsregister bij de Kamer van Koophandel onder nummer 17279214.

Activiteiten

Stichting Combinatie Jeugdzorg houdt zich bezig met het verlenen van jeugdhulp, waaronder ambulante jeugdhulp, observatiediagnostiek, dagbehandeling, dag- en nachtbehandeling, pleegzorg en gezinshuizen.

Groepsverhoudingen

De jaarrekening van Combinatie Jeugdzorg B.V. is integraal opgenomen in de geconsolideerde jaarrekening van Stichting Combinatie Jeugdzorg. Combinatie Jeugdzorg B.V. is statutair gevestigd te Eindhoven en heeft haar feitelijke vestiging op de Nuenenseweg 4, 5631 KB te Eindhoven. Combinatie Jeugdzorg B.V. is ingeschreven in het handelsregister bij de Kamer van Koophandel onder nummer 62145444.

Tevens is Stichting Toon van Rixtelfonds integraal opgenomen in de geconsolideerde jaarrekening. Stichting Toon van Rixtelfonds is statutair gevestigd te Eindhoven en heeft haar feitelijke (hoofd)vestiging op de Nuenenseweg 4, 5631 KB te Eindhoven. Stichting Toon van Rixtelfonds is ingeschreven in het handelsregister bij de Kamer van Koophandel onder nummer 17177045. De stichting stelt zich ten doel het verwerven van geldmiddelen en aanwending daarvan ten behoeve van en tot ondersteuning van de uitvoering van de doelstelling van Stichting Combinatie Jeugdzorg. Het bestuur van Stichting Toon van Rixtelfonds wordt gevormd door de leden van de Raad van Toezicht van Stichting Combinatie Jeugdzorg.

Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening heeft betrekking op de periode van 1 januari 2024 tot en met 31 december 2024.

Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Regeling Jeugdwet en daarmee de Richtlijn voor de Jaarverslaggeving hoofdstuk 655 Zorginstellingen.

Grondslagen voor de consolidatie

De geconsolideerde jaarrekening omvat de financiële gegevens van de instelling en haar dochtermaatschappijen in de groep, andere groepsmaatschappijen en andere rechtspersonen waarover overheersende zeggenschap kan worden uitgeoefend dan wel waarover de centrale leiding bestaat. Dochtermaatschappijen zijn deelnemingen waarin de instelling (en/of een of meer van haar dochtermaatschappijen) meer dan de helft van de stemrechten in de algemene vergadering kan uitoefenen, of meer dan de helft van de bestuurders of van de commissarissen kan benoemen of ontslaan. Groepsmaatschappijen zijn deelnemingen waarin de instelling een meerderheidsbelang heeft, of waarop op een andere wijze een beleidsbepalende invloed kan worden uitgeoefend.

In de geconsolideerde jaarrekening zijn de onderlinge aandelenverhoudingen, schulden, vorderingen en transacties geëlimineerd. Tevens zijn de resultaten op onderlinge transacties tussen groepsmaatschappijen geëlimineerd voor zover de resultaten niet door transacties met derden buiten de groep zijn gerealiseerd en er geen sprake is van een bijzondere waardevermindering.

Tussen stichting Combinatie Jeugdzorg, Combinatie Jeugdzorg B.V. en Stichting Toon van Rixtelfonds is de integrale consolidatie toegepast. De activa en verplichtingen, alsmede de baten en lasten zijn voor 100% in de geconsolideerde jaarrekening van stichting Combinatie Jeugdzorg opgenomen. Het kapitaalbelang van Stichting Combinatie Jeugdzorg in Combinatie Jeugdzorg B.V. bedraagt € 1.

1.5 ALGEMENE TOELICHTING & GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Stichting Combinatie Jeugdzorg heeft een 100% kapitaalbelang in Combinatie Jeugdzorg B.V. en om die reden is de resultatenrekening en de balans van Combinatie Jeugdzorg B.V. integraal opgenomen in deze geconsolideerde jaarrekening. Steunstichtingen waarop beleidsbepalende invloed kan worden uitgeoefend of wanneer sprake is van een economische eenheid en/of organisatorische verbondenheid, dienen ook te worden opgenomen in de geconsolideerde jaarrekening. Derhalve is Stichting Toon van Rixtelfonds opgenomen in de geconsolideerde jaarrekening per 2024. Het bedrag aan eigen vermogen van Combinatie Jeugdzorg B.V. bedraagt op 31-12-2024 €169.539 en dat van Stichting Toon van Rixtelfonds €1.267.206. Het in de geconsolideerde jaarrekening opgenomen resultaat over 2024 van Combinatie Jeugdzorg B.V. bedraagt €56.375 negatief en dat van Stichting Toon van Rixtelfonds €319.653 positief.

Verbonden rechtspersonen

Van transacties met verbonden partijen is sprake wanneer een relatie bestaat tussen de instelling en een natuurlijk persoon of entiteit die verbonden is met de instelling. Dit betreffen onder meer de relaties tussen de instelling en haar deelnemingen, de aandeelhouders, de bestuurders en de functionarissen op sleutelposities. Onder transacties wordt verstaan een overdracht van middelen, diensten of verplichtingen, ongeacht of er een bedrag in rekening is gebracht.

Transacties van betekenis met verbonden partijen, niet zijnde transacties tussen dochtermaatschappijen die geheel in eigendom zijn van een of meer leden van de groep worden toegelicht voor zover deze niet onder normale marktvoorwaarden zijn aangegaan. Hiervan wordt toegelicht de aard en de omvang van de transactie en andere informatie die nodig is voor het verschaffen van het inzicht.

De instelling heeft een verbonden instelling die niet in de consolidatie betrokken is. Dit betreft Stichting Kordaat.

- Stichting Kordaat is statutair gevestigd te Eindhoven en heeft haar feitelijke (hoofd)vestiging op de Nuenenseweg 4, 5631 KB te Eindhoven. Stichting Kordaat is ingeschreven in het handelsregister bij de Kamer van Koophandel onder nummer 17184534. Stichting Kordaat voert al een aantal jaren geen activiteiten meer uit en derhalve zijn er ook geen transacties van toepassing. De laatst vastgestelde jaarrekening dateert van 2009. Het resultaat over 2009 bedraagt -/- € 71.125 negatief en het eigen vermogen van de stichting bedraagt per 31-12-2009 € 100.696 negatief.

Continuïteitsveronderstelling

Bij de waardering van activa en passiva is uitgegaan van de continuïteit van de organisatie in 2025 en de daaropvolgende jaren. In 2024 heeft Combinatie Jeugdzorg verdere uitvoering gegeven aan het herstelplan, dat is opgesteld naar aanleiding van de uitdagingen die voortkwamen uit de overgang naar een financieringsmodel op basis van prijs maal hoeveelheid (P*Q) en de tijdelijk sterk teruggelopen zorgvraag in 2021 en 2022.

Het herstelplan bevatte concrete verbeterinitiatieven, met als doel om in 2024 een positief exploitatieresultaat te realiseren. Ondanks deze inspanningen heeft de sluiting van twee locaties, de inzet van extra medewerkers op deze groepen en het achterblijven van de effectiviteit binnen onze Ambulante dienstverlening in 2024 geleid tot een aanzienlijk negatief resultaat. Dit negatieve resultaat heeft tevens een significante impact gehad op de liquiditeitspositie.

In de doorkijk naar 2025 wordt in de begroting uitgegaan van een negatief resultaat van € 468.000. Waarbij er in de maanden mei en juni een positief resultaat is gerealiseerd.

Op basis van de huidige performance en reëel te verwachten omzetontwikkelingen is een liquiditeitsprognose opgesteld en is gestart met een rolling forecast. De liquiditeitsbegroting t/m eind 2026 geeft voldoende grondslag om te spreken van continuïteit in de dienstverlening.

Gezien de liquiditeit minimaal blijft voor een gezonde organisatie is met de regio's afgesproken om de bestaande liquiditeitsbuffer van € 3,1 miljoen met minimaal één jaar te verlengen tot 31 december 2026. We denken deze liquiditeitsbuffer niet nodig te hebben maar geeft extra zekerheid dat we indien er onvoorziene gebeurtenissen zijn wij onze dienstverlening voort kunnen zetten.

Op basis van de huidige prestaties, de doorkijk naar 2026 en de aanwezige liquiditeitsbuffer van de Regio's, is de bestuurder van oordeel dat de organisatie in staat is haar activiteiten in de komende twaalf maanden voort te zetten. De continuïteitsveronderstelling blijft daarmee gerechtvaardigd.

1.5 ALGEMENE TOELICHTING & GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Vergelijking met voorgaand jaar

De grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar. Waar nodig zijn de cijfers voor 2023 geherrubriceerd om vergelijking met 2024 mogelijk te maken.

Vennootschapsbelasting

Combinatie Jeugdzorg is vanaf het jaar 2015 belastingplichtig voor de vennootschapsbelasting.

1.5 ALGEMENE TOELICHTING & GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

1.5.2 Grondslagen van waardering van activa en passiva

Activa en passiva

Activa en passiva worden tegen verkrijgingsprijs of vervaardigingsprijs opgenomen, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen. Toelichtingen op posten in de balans, resultatenrekening en kasstroomoverzicht zijn in de jaarrekening genummerd.

Een actief wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de instelling zullen toevloeien en het actief een kostprijs of een waarde heeft waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Activa die hier niet aan voldoen worden niet in de balans verwerkt, maar worden aangemerkt als niet in de balans opgenomen activa.

Een verplichting wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag waartegen de afwikkeling zal plaatsvinden op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld. Onder verplichtingen worden mede voorzieningen begrepen. Verplichtingen die hier niet aan voldoen worden niet in de balans opgenomen, maar worden verantwoord als niet in de balans opgenomen verplichtingen.

Een in de balans opgenomen actief of verplichting blijft op de balans opgenomen als een transactie niet leidt tot een belangrijke verandering in de economische realiteit met betrekking tot het actief of de verplichting.

Dergelijke transacties geven evenmin aanleiding tot het verantwoorden van resultaten. Bij de beoordeling of er sprake is van een belangrijke verandering in de economische realiteit wordt uitgegaan van de economische voordelen en risico's die zich naar waarschijnlijk in de praktijk zullen voordoen, en niet op voordelen en risico's waarvan redelijkerwijze niet te verwachten is dat zij zich voordoen.

Een actief of verplichting wordt niet langer in de balans opgenomen indien een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot het actief of de verplichting aan een derde zijn overgedragen. De resultaten van de transactie worden in dat geval direct in de resultatenrekening opgenomen, rekening houdend met eventuele voorzieningen die dienen te worden getroffen in samenhang met de transactie. Indien de weergave van de economische realiteit leidt tot het opnemen van activa waarvan de rechtspersoon niet het juridisch eigendom bezit, wordt dit feit vermeld. De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's, wat ook de functionele valuta is van Stichting Combinatie Jeugdzorg.

Immateriële vaste activa

Immateriële vaste activa worden in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige voordelen die dat actief in zich bergt, zullen toekomen aan de instelling en de kosten van dat actief betrouwbaar kunnen worden vastgesteld.

De immateriële vaste activa worden gewaardeerd op het bedrag van de verkrijgingsprijs, verminderd met cumulatieve afschrijvingen en bijzondere waardeverminderingen indien van toepassing. De jaarlijkse afschrijvingen bedragen een vast percentage van de bestede kosten. Het afschrijvingspercentage bedraagt 20%.

1.5 ALGEMENE TOELICHTING & GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Materiële vaste activa

De bedrijfsgebouwen en -terreinen, machines en installaties, en andere vaste bedrijfsmiddelen, technische en administratieve uitrusting worden gewaardeerd tegen hun kostprijs onder aftrek van cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing cumulatieve bijzondere waardeverminderingen.

De kostprijs van de genoemde activa bestaat uit de verkrijgings- of vervaardigingsprijs en overige kosten om de activa op hun plaats en in de staat te krijgen noodzakelijk voor het beoogde gebruik. De kostprijs van de activa die door de instelling in eigen beheer zijn vervaardigd, bestaat uit de aanschaffingskosten van de gebruikte grond- en hulpstoffen en de overige kosten die rechtstreeks kunnen worden toegerekend aan de vervaardiging. Verder omvat de vervaardigingsprijs een redelijk deel van de indirecte kosten en de rente op schulden over het tijdvak dat kan worden toegerekend aan de vervaardiging van de activa. Er is in 2024 geen rente toegerekend.

De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de verkrijgings- of vervaardigingsprijs volgens de lineaire methode op basis van de verwachte economische levensduur, rekening houdend met de eventuele restwaarde van de individuele activa. Er wordt afgeschreven vanaf het moment dat het actief klaar is voor het beoogde gebruik. Op terreinen en op vaste activa in ontwikkeling en vooruitbetalingen op materiële vaste activa wordt niet afgeschreven.

De volgende afschrijvingspercentages (in procenten van de aanschafwaarde minus eventuele restwaarde) zijn hierbij gehanteerd:

- Bedrijfsgebouwen en terreinen: 2% -5%
- Machines en installaties: 5%-20%
- Andere vaste bedrijfsmiddelen, technische en administratieve uitrusting: 10%-20%

Voor zover subsidies of daaraan gelijk te stellen vergoedingen zijn ontvangen als eenmalige bijdrage in de afschrijvingskosten zijn deze in mindering gebracht op de investeringen.

Buiten gebruik gestelde activa worden gewaardeerd tegen boekwaarde of lagere opbrengstwaarde.

Voor zover subsidies of daaraan gelijk te stellen vergoedingen zijn ontvangen als eenmalige bijdrage in de afschrijvingskosten, zijn deze in mindering gebracht op de investeringen.

Onderhoudsuitgaven worden slechts geactiveerd als zij de gebruiksduur van het object verlengen en/of leiden tot toekomstige prestatie-eenheden met betrekking tot het object. Periodiek groot onderhoud wordt volgens de componentenbenadering geactiveerd. Hierbij worden de totale uitgaven toegewezen aan de samenstellende delen. Voor buitenschilderwerk is een afschrijvingspercentage gehanteerd van 16,67%.

Bijzondere waardeverminderingen vaste activa

Vaste activa met een lange levensduur worden beoordeeld op bijzondere waardeverminderingen wanneer wijzigingen of omstandigheden zich voordoen die doen vermoeden dat de boekwaarde van een actief niet terugverdiend zal worden. De terugverdienmogelijkheid van activa die in gebruik zijn, wordt bepaald door de boekwaarde van een actief te vergelijken met de geschatte contante waarde van de toekomstige nettokasstromen die het actief naar verwachting zal genereren. Wanneer de boekwaarde van een actief hoger is dan de geschatte contante waarde van de toekomstige kasstromen, worden bijzondere waardeverminderingen verantwoord voor het verschil tussen de boekwaarde en de realiseerbare waarde. Er zijn geen indicaties aanwezig dat dergelijke omstandigheden zich hebben voorgedaan.

1.5 ALGEMENE TOELICHTING & GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Financial lease

Bij het aangaan van een financial lease overeenkomst wordt het actief gewaardeerd tegen de reële waarde van het leaseobject of, indien dit lager is tegen de contante waarde van de leasebetalingen. Bij de berekening van deze contante waarde wordt gerekend met de impliciete rentevoet of, indien de impliciete rentevoet niet betrouwbaar kan worden vastgesteld, de marginale rentevoet. De afschrijvingen vinden lineair plaats gedurende de economische levensduur, dit overeenkomstig de reguliere activa.

Deelnemingen in groepsmaatschappijen

Deelnemingen in groepsmaatschappijen waarin invloed van betekenis op het zakelijke en financiële beleid wordt uitgeoefend, worden gewaardeerd op de nettovermogenswaarde, doch niet lager dan nihil. Deze nettovermogenswaarde wordt berekend op basis van de grondslagen van Stichting Combinatie Jeugdzorg. Als de nettovermogenswaarde negatief is, wordt de deelneming op nihil gewaardeerd. Daarbij worden tevens andere langlopende belangen in aanmerking genomen die feitelijk moeten worden aangemerkt als onderdeel van de netto-investering in de deelneming. Wanneer de rechtspersoon geheel of ten dele instaat voor schulden van de desbetreffende deelneming, respectievelijk de feitelijke verplichting heeft de deelneming (voor haar aandeel) tot betaling van haar schulden in staat te stellen, wordt een voorziening gevormd voor het bedrag van de te verwachten betalingen voor rekening van de vennootschap ten behoeve van deelnemingen. Bij het bepalen van de omvang van deze voorziening wordt rekening gehouden met reeds op vorderingen op de deelneming in mindering gebrachte voorzieningen voor oninbaarheid.

Financiële vaste activa

Onder de financiële vaste activa zijn actieve belastinglatenties opgenomen, indien en voor zover het waarschijnlijk is dat realisatie van de belastingclaim te zijner tijd zal kunnen plaatsvinden. Deze actieve latenties zijn gewaardeerd tegen nominale waarde en hebben overwegend een langlopend karakter.

Financiële instrumenten

Financiële instrumenten omvatten zowel primaire financiële instrumenten (zoals handels- en overige vorderingen, geldmiddelen, leningen en overige financieringsverplichtingen, handelsschulden en overige te betalen posten) als afgeleide financiële instrumenten (derivaten). Een financieel actief en een financiële verplichting worden gesaldeerd als de instelling beschikt over een deugdelijk juridisch instrument om het financiële actief en de financiële verplichting gesaldeerd af te wikkelen en de instelling het stellige voornemen heeft om het saldo als zodanig netto of simultaan af te wikkelen. Als sprake is van een overdracht van een financieel actief dat niet voor verwijdering uit de balans in aanmerking komt, wordt het overgedragen actief en de daarmee samenhangende verplichting niet gesaldeerd.

Bepaling reële waarde

De reële waarde van een financieel instrument is het bedrag waarvoor een actief kan worden verhandeld of een passief kan worden afgewikkeld tussen ter zake goed geïnformeerde partijen, die tot een transactie bereid en van elkaar onafhankelijk zijn.

De reële waarde van financiële instrumenten wordt bepaald door de verwachte kasstromen contant te maken tegen een disconteringsvoet die gelijk is aan de geldende risicovrije marktrente voor de resterende looptijd vermeerderd met krediet- en liquiditeitsopslagen.

Verstrekte leningen en overige vorderingen

Verstrekte leningen en overige vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieve-rentemethode, verminderd met bijzondere waardeverminderingverliezen. Indien er geen sprake is van (dis)agio is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde.

Overige financiële verplichtingen

Financiële verplichtingen die geen deel uitmaken van een handelsportefeuille worden tegen geamortiseerde kostprijs gewaardeerd op basis van de effectieve-rentemethode.

1.5 ALGEMENE TOELICHTING & GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Vorderingen

De eerste waardering van vorderingen is tegen reële waarde, inclusief transactiekosten. De vervolgwaaardering van vorderingen is tegen geamortiseerde kostprijs (indien geen sprake van agio/disagio of transactiekosten dan geamortiseerde kostprijs gelijk aan nominale waarde). Een voorziening wordt getroffen op de vorderingen op grond van verwachte oninbaarheid.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen bij de kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Eigen vermogen / groepsvermogen

Algemene en overige reserves

Onder de post Algemene en overige reserves is het eigen vermogen / groepsvermogen opgenomen, waar binnen de statutaire doelstellingen van de stichting vrij over beschikt kan worden.

Voorzieningen

Algemeen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan en die het gevolg zijn van een gebeurtenis uit het verleden, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen contante waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichting en verliezen af te wikkelen, tenzij het effect van de tijds waarde van geld niet materieel is, of de voorziening binnen een jaar afloopt: dan wordt de voorziening gewaardeerd tegen nominale waarde. De rentemutatie van voorzieningen gewaardeerd tegen contante waarde is verantwoord als interestlast. De disconteringsvoet voor belastingen waartegen contant wordt gemaakt, geeft de actuele marktrente weer.

Wanneer verplichtingen naar verwachting door een derde zullen worden vergoed, wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen indien het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting.

Voorziening jubileumverplichtingen

De jubileumvoorziening betreft een voorziening voor toekomstige jubileumuitkeringen. De voorziening betreft de contante waarde van de in de toekomst uit te keren jubileumuitkeringen, waarbij rekening is gehouden met opslag voor onder andere sociale lasten. De periodieke toename als gevolg van de contante waarde berekening is verwerkt als dotatie in de voorziening. De berekening is gebaseerd op de regeling conform CAO-Jeugdzorg en op basis van het actuele personeelsbestand, dienstjaren, blijfkans, leeftijd en disconteringsvoet.

Voorziening langdurig zieken

De voorziening langdurig zieken is getroffen vanwege personeel dat langdurige ziek is en waarvan verwacht wordt dat zij niet meer (volledig) terugkeren in het arbeidsproces, maar waar Stichting Combinatie Jeugdzorg wel kosten voor zal maken in de toekomst.

Schulden

Algemeen

Onder de langlopende schulden worden schulden opgenomen met een resterende looptijd van meer dan één jaar. De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar. De schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De aflossingsverplichtingen voor het komend jaar van de langlopende schulden worden opgenomen onder kortlopende schulden.

1.5 ALGEMENE TOELICHTING & GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Leasing

De instelling kan financiële en operationele leasecontracten afsluiten. Een leaseovereenkomst waarbij de voor- en nadelen verbonden aan het eigendom van het leaseobject geheel of nagenoeg geheel door de lessee worden gedragen, wordt aangemerkt als een financiële lease. Alle andere leaseovereenkomsten classificeren als operationele leases. Bij de leaseclassificatie is de economische realiteit van de transactie bepalend en niet zozeer de juridische vorm. Classificatie van de lease vindt plaats op het tijdstip van het aangaan van de betreffende leaseovereenkomst.

Financiële leases

Als de instelling optreedt als lessee in een financiële lease, wordt het leaseobject (en de daarmee samenhangende schuld) bij de aanvang van de leaseperiode in de balans verwerkt tegen de reële waarde van het leaseobject of, indien deze lager is, tegen de contante waarde van de minimale leasebetalingen. Beide waarden worden bepaald op het tijdstip van het aangaan van de leaseovereenkomst. De toegepaste rentevoet bij de berekening van de contante waarde is de impliciete rentevoet. Indien deze rentevoet praktisch niet te bepalen is, wordt de marginale rentevoet gehanteerd. De initiële directe kosten worden opgenomen in de eerste waardering van het leaseobject. De grondslagen voor de vervolgwaardering van het leaseobject zijn beschreven onder het hoofd Materiële vaste activa. Als geen redelijke zekerheid bestaat dat de instelling eigenaar van een leaseobject zal worden aan het einde van de leaseperiode, wordt het object afgeschreven over de kortste termijn van de leaseperiode of de gebruiksduur van het object. De minimale leasebetalingen worden gesplitst in rentelasten en aflossing van de uitstaande leaseverplichting. De rentelasten worden gedurende de leaseperiode zodanig toegerekend aan elke periode dat dit resulteert in een constante periodieke rentevoet over de resterende netto-verplichting met betrekking tot de financiële lease. Voorwaardelijke leasebetalingen worden als last verwerkt in de periode dat aan de voorwaarden tot betaling wordt voldaan.

Operationele leases

Als de instelling optreedt als lessee in een operationele lease, wordt het leaseobject niet geactiveerd. Vergoedingen die worden ontvangen als stimulering voor het afsluiten van een overeenkomst worden verwerkt als een vermindering van de leasekosten over de leaseperiode. Leasebetalingen en vergoedingen inzake operationele leases worden lineair over de leaseperiode ten laste respectievelijk ten gunste van de resultatenrekening gebracht, tenzij een andere toerekeningsystematiek meer representatief is voor het patroon van de met het leaseobject te verkrijgen voordelen.

1.5.3 Grondslagen van resultaatbepaling

Algemeen

Het saldo (resultaat) wordt bepaald als het verschil tussen het totaal der baten en het totaal der lasten.

Baten worden in de winst-en-verliesrekening opgenomen wanneer een vermeerdering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermeerdering van een actief of een vermindering van een verplichting heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Lasten worden verwerkt wanneer een vermindering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermindering van een actief of een vermeerdering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Baten worden verantwoord in het jaar waarin de baten zijn gerealiseerd. Lasten worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn. De overige baten en lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarop deze betrekking hebben.

1.5 ALGEMENE TOELICHTING & GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Opbrengsten zorgprestaties, jeugdhulp en maatschappelijke ondersteuning

Opbrengsten uit het verlenen van diensten worden in de resultatenrekening verwerkt wanneer het bedrag van de opbrengsten op betrouwbare wijze kan worden bepaald, de inning van de te ontvangen vergoeding waarschijnlijk is, de mate waarin de dienstverlening op balansdatum is verricht betrouwbaar kan worden bepaald en de reeds gemaakte kosten en de kosten die (mogelijk) nog moeten worden gemaakt om de dienstverlening te voltooien op betrouwbare wijze kunnen worden bepaald.

Indien het resultaat van een bepaalde opdracht tot dienstverlening niet op betrouwbare wijze kan worden bepaald, worden de opbrengsten verwerkt tot het bedrag van de kosten van de dienstverlening die worden gedekt door de opbrengsten.

De met de opbrengsten samenhangende lasten worden toegerekend aan de periode waarin de baten zijn verantwoord.

Subsidies

Subsidies worden aanvankelijk in de balans opgenomen als vooruitontvangen baten zodra er redelijke zekerheid bestaat dat zij zullen worden ontvangen en dat de groep zal voldoen aan de daaraan verbonden voorwaarden. Subsidies ter compensatie van door de instelling gemaakte kosten worden systematisch als opbrengsten in de resultatenrekening opgenomen in dezelfde periode als die waarin de kosten worden gemaakt. Subsidies ter compensatie van de instelling voor de kosten van een actief worden in mindering gebracht op het geïnvesteerde bedrag.

Overige bedrijfsopbrengsten

De overige bedrijfsopbrengsten kunnen worden verdeeld in opbrengsten voor het leveren van goederen en opbrengsten voor het leveren van diensten.

Opbrengsten uit het verlenen van diensten geschieden naar rato van de geleverde prestaties, gebaseerd op de verrichte diensten tot aan de balansdatum in verhouding tot de in totaal te verrichten diensten.

Lonen en salarissen

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de resultatenrekening voorzover ze verschuldigd zijn aan werknemers respectievelijk de belastingautoriteit.

De beloningen van het personeel worden als last in de resultatenrekening verantwoord in de periode waarin de arbeidsprestatie wordt verricht en, voor zover nog niet uitbetaald, als verplichting op de balans opgenomen. Als de reeds betaalde bedragen de verschuldigde beloningen overtreffen, wordt het meerdere opgenomen als een overlopend actief voor zover er sprake zal zijn van terugbetaling door het personeel of van verrekening met toekomstige betalingen door de instelling.

Voor de beloningen met opbouw van rechten (sabbatical leave, gratificaties e.d.) worden de verwachte lasten gedurende het dienstverband in aanmerking genomen. Een verwachte vergoeding ten gevolge van gratificaties worden verantwoord indien de verplichting tot betaling van die vergoeding is ontstaan op of vóór balansdatum en een betrouwbare schatting van de verplichtingen kan worden gemaakt. Ontvangen bijdragen voortvloeiend uit levensloopregelingen worden in aanmerking genomen in de periode waarover deze bijdragen zijn verschuldigd. Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de resultatenrekening gebracht.

1.5 ALGEMENE TOELICHTING & GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Pensioenregeling

Deze regeling wordt onder het Nederlandse pensioenstelsel gefinancierd door afdrachten aan bedrijfstakpensioenfondsen Zorg en Welzijn. Deelname aan Zorg en Welzijn is verplicht gesteld in de collectieve arbeidsovereenkomst waaronder zowel Stichting Combinatie Jeugdzorg alsook Combinatie Jeugdzorg B.V. valt. De opbouw van de pensioenaanspraken wordt steeds in het betreffende kalenderjaar af gefinancierd door middel van (ten minste) kostendeekkende premiebetalingen. De pensioenregeling is een middelloonregeling met -voor zowel actieve als inactieve deelnemers (slapers en gepensioneerden) - voorwaardelijke toeslagverlening. De toeslagverlening is afhankelijk van het beleggingsrendement. De jaarlijkse opbouw van de pensioenaanspraken bedraagt 25,8% van het pensioengevend salaris dat is gebaseerd op het brutoloon minus een franchise ad € 15.816 (2023 € 14.714). Het pensioengevend salaris is gemaximeerd op € 137.800 (2023 € 128.810). De hoogte van de premie wordt jaarlijks vastgesteld door het bestuur van het bedrijfstakpensioenfonds op basis van de dekkingsgraad en verwachte rendement. De premie bedraagt in 2024 25,8%. De premie die voor rekening komt van de werkgever bedraagt in 2024 13,4% van het pensioengevend salaris. De dekkingsgraad van Zorg en Welzijn bedraagt ultimo 2024 volgens opgave van het fonds 109,5%. Het pensioenfonds verwacht volgens het bijgewerkte herstelplan van januari 2020 dat binnen 10 jaar (periode 2020-2029) de beleidsdekkingsgraad weer op het vereiste niveau kan zijn. Het pensioenfonds voorziet geen noodzaak voor de aangesloten instellingen om extra stortingen te verrichten of om bijzondere premieverhogingen door te voeren. Op basis van het uitvoeringsreglement hebben Stichting Combinatie Jeugdzorg en Combinatie Jeugdzorg B.V. bij een tekort in het fonds geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen anders dan door hogere toekomstige premies.

Afschrijvingen

Immateriële vaste activa en materiële vaste activa worden in het jaar van ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief. Over terreinen wordt niet afgeschreven. Boekwinsten en -verliezen uit de incidentele verkoop van immateriële vaste activa en materiële vaste activa worden verantwoord onder de overige opbrengsten.

1.5 ALGEMENE TOELICHTING & GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa

Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa en de terugname hiervan worden onder de rubriek vaste activa verantwoord.

Overige bedrijfskosten

De overige bedrijfskosten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben.

Financial lease

De rentelasten van financial lease worden degressief (annuïtair) berekend zodat een constante periodieke rentevoet berekend wordt over de netto-verplichting gedurende de looptijd van de financial lease overeenkomst.

Financiële baten en lasten

De financiële baten en lasten betreffen van derden en groepsmaatschappijen ontvangen (te ontvangen) en aan derden en groepsmaatschappijen betaalde (te betalen) interest. Tevens is hieronder opgenomen het aandeel van de instelling in het resultaat van de op nettovermogenswaarde gewaardeerde deelnemingen danwel ontvangen dividenden van deelnemingen waarin geen invloed van betekenis op het zakelijke en financiële beleid wordt uitgeoefend en waardeveranderingen van financiële vaste activa en effecten.

1.5.4 Toelichting op het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen. Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten. Transacties waarbij geen instroom of uitstroom van kasmiddelen plaatsvindt zijn niet in het kasstroomoverzicht opgenomen.

1.5.5 Waarderingsgrondslagen WNT

Op 1 januari 2013 is de Wet normering topinkomens (WNT) in werking getreden. Krachtens de WNT zijn bij algemene maatregel van bestuur, bij ministeriële regeling en in beleidsregels algemene regels en specifieke (sectorale) regels vastgesteld. In de WNT is een algemeen bezoldigingsmaximum bepaald voor topfunctionarissen in de (semi)publieke sector. Voor zorg- en jeugdhulp gelden sectorspecifieke normen.

1.5.6 Belastingen

Belastingen omvatten de over de verslagperiode verschuldigde en verrekenbare winstbelastingen en latente belastingen. De belastingen worden in de resultatenrekening opgenomen, behalve voor zover deze betrekking hebben op posten die rechtstreeks in het eigen vermogen worden opgenomen, in welk geval de belasting in het eigen vermogen wordt verwerkt.

De over het boekjaar verschuldigde en verrekenbare belasting is de naar verwachting te betalen belasting over de belastbare winst over het boekjaar, berekend aan de hand van belastingtarieven die zijn vastgesteld op verslagdatum, dan wel waartoe materieel al op verslagdatum is besloten, en eventuele correcties op de over voorgaande jaren verschuldigde belasting.

1.5.7 Gebeurtenissen na balansdatum

Gebeurtenissen die nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum en die blijken tot aan de datum van het opmaken van de jaarrekening worden verwerkt in de jaarrekening.

Gebeurtenissen die geen nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum worden niet in de jaarrekening verwerkt. Als dergelijke gebeurtenissen van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening, worden de aard en de geschatte financiële gevolgen ervan toegelicht in de jaarrekening.

1.6 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS PER 31 DECEMBER 2024**ACTIVA****1. Immateriële vaste activa***De specificatie is als volgt:*

	31-dec-2024	31-dec-2023
	€	€
Consessies, vergunningen en rechten van intellectuele eigendom	5.648	18.921
Totaal Immateriële vaste activa	5.648	18.921

Het verloop van de immateriële activa in het verslagjaar is als volgt weer te geven:

	Software / licenties
	€
Aanschafwaarde	66.363
Cumulatieve waardeverminderingen	0
Cumulatieve afschrijvingen	47.442
Boekwaarde per 1 januari 2024	18.921
Bij: investeringen	0
Af: investeringssubsidies	0
Af: afschrijvingen	13.273
Af: bijzondere waardeverminderingen	0
Af: desinvesteringen	0
Aanschafwaarde	66.363
Cumulatieve waardeverminderingen	0
Cumulatieve afschrijvingen	60.715
Boekwaarde per 31 december 2024	5.648

Toelichting:

In 2020 is Cisco WebEx Meetings aangeschaft en geactiveerd en ook is een vijfjarige overeenkomst aangegaan voor het gebruik van Skillstown als leerplatform. Het afschrijvingspercentage bedraagt 20%. Vanaf medio 2025 is het gebruik beëindigd.

2. Materiële vaste activa*De specificatie is als volgt:*

	31-dec-2024	31-dec-2023
	€	€
Bedrijfsgebouwen en terreinen	3.968.159	4.600.073
Machines en installaties	504.182	542.447
Andere vaste bedrijfsmiddelen	946.893	1.250.438
Totaal materiële vaste activa	5.419.234	6.392.958

Het verloop van de materiële activa in het verslagjaar is als volgt weer te geven:

	Bedrijfs- gebouwen en terreinen	Machines en installaties	Andere vaste bedrijfs-middelen	Totaal
	€	€	€	€
Aanschafwaarde	12.054.938	1.115.425	4.486.611	17.656.974
Cumulatieve waardeverminderingen	0	0	0	0
Cumulatieve afschrijvingen	7.454.865	572.978	3.236.173	11.264.016
Boekwaarde per 1 januari 2024	4.600.073	542.447	1.250.438	6.392.958
Bij: investeringen	161.802	5.557	124.646	292.005
Bij/af: Herrubriceringen aanschafwaarde	59.042		-59.042	0
Bij/af: Herrubriceringen cum. afschrijvingen	23.732		-23.732	0
Af: afschrijvingen	357.818	43.822	392.618	794.258
Af: desinvesteringen aanschafwaarde	796.791	373.452	27.394	1.197.637
Af: desinvesteringen afschrijving	325.583	373.452	27.131	726.166
Aanschafwaarde	11.478.991	747.530	4.524.821	16.751.342
Cumulatieve waardeverminderingen	0	0	0	0
Cumulatieve afschrijvingen	7.510.832	243.348	3.577.928	11.332.108
Boekwaarde per 31 december 2024	3.968.159	504.182	946.893	5.419.234

1.6 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS PER 31 DECEMBER 2024**Vervolg 2. Materiële vaste activa****Toelichting:**

De bedrijfsgebouwen en -terreinen, machines en installaties, en andere vaste bedrijfsmiddelen, technische en administratieve uitrusting zijn gewaardeerd tegen hun kostprijs onder aftrek van cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing cumulatieve bijzondere waardeverminderingen.

3. Financiële vaste activa

	31-dec-2024	31-dec-2023
	€	€
Totaal financiële vaste activa	<u>1.737.575</u>	<u>1.705.436</u>

Het verloop van de financiële vaste activa is als volgt weer te geven:

	Boekwaarde 1-jan-2024	Bij	Af	Boekwaarde 31-dec-2024
	€	€	€	€
Vordering Markieza	19.000	0	19.000	0
Actieve belastinglatentie	1.686.436	51.139	0	1.737.575
Totaal financiële vaste activa	<u>1.705.436</u>	<u>51.139</u>	<u>19.000</u>	<u>1.737.575</u>

Toelichting:

Om de coöperatie Markieza financieel te ondersteunen is er door de leden in 2020 extra contributie betaald. Deze wordt in jaarlijkse bedragen terugbetaald. Volgens planning van Markieza is in 2025 de gehele extra contributie terugbetaald. Het aandeel van Combinatie Jeugdzorg bedraagt per 31-12-2024 € 0,

Voorziening latente belastingen is gevormd op basis van de verrekenbare verliezen t/m 31-12-2024 hierin meegenomen het verlies over het boekjaar 2024. Het totaal aan verrekenbare verliezen per 31-12-2024 is € 7.461.919. Bij de berekening van de te vorderen vennootschapsbelasting is uitgegaan van het vennootschapsbelastingtarief over 2024. Uit de berekening volgt nog een te vorderen/verrekenen bedrag van € 1.737.575. Op basis van de tussentijdse resultaten en prognoses voor de komende jaren is het management van Combinatie Jeugdzorg van mening dat de verrekenbare verliezen volledig kunnen worden gecompenseerd in de toekomst.

4. Vorderingen en overlopende activa

	31-dec-2024	31-dec-2023
	€	€
Vorderingen op debiteuren	2.653.680	2.773.564
Af: dubieuze debiteuren	0	0
Belastingen en premies	4.952	19.395
Vooruitbetaalde kosten	77.431	212.007
Vordering op UWV	135.953	0
Nog te ontvangen bedragen	584.473	1.197.077
Totaal vorderingen en overlopende activa	<u>3.456.489</u>	<u>4.202.043</u>

Toelichting:

Alle vorderingen en overlopende activa hebben een verwachte looptijd van minder dan een jaar.

1.6 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS PER 31 DECEMBER 2024

5. *Liquide middelen*

	31-dec-2024	31-dec-2023
	€	€
<i>De specificatie is als volgt:</i>		
Bankrekeningen	6.784.614	5.595.396
Kassen	4.227	5.382
Totaal liquide middelen	<u>6.788.841</u>	<u>5.600.778</u>

Toelichting:

Onderdeel van de liquide middelen is een bevoorschotting van € 1,4 mln. Deze staat niet ter vrije beschikking van Stichting Combinatie Jeugdzorg, omdat voor aanwending eerst goedkeuring moet worden gevraagd aan de subregio's ('Samen voor Jeugd' en 'Een 10 voor de Jeugd'). De bevoorschotting moet uiterlijk 31-12-2025 worden terugbetaald aan de subregio's. Voor een verdere toelichting verwijzen wij naar de Niet in de balans opgenomen verplichtingen en niet in de balans opgenomen activa. De overige liquide middelen staan vrij ter beschikking van Combinatie Jeugdzorg

1.6 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS PER 31 DECEMBER 2024

PASSIVA

6. Groepsvermogen

	31-dec-2024	31-dec-2023
	€	€
<i>Het groepsvermogen bestaat uit de volgende componenten:</i>		
Algemene en overige reserves	7.723.596	8.706.287
Aandeel van de rechtspersoon in het groepsvermogen	7.723.596	8.706.287
Mutatie	-616.712	-982.691
Groepsvermogen	<u>7.106.884</u>	<u>7.723.596</u>
	2024	2023
	€	€
Stand per 1 januari	7.723.596	8.706.287
Bij: positief resultaat	0	0
Af: negatief resultaat	616.712	982.691
Bij: overige mutaties	0	0
Af: overige mutaties	0	0
Stand per 31 december	<u>7.106.884</u>	<u>7.723.596</u>

Toelichting:

Algemene reserve. Het resultaat van de stichting bedraagt in 2024 €936.365 negatief en van de besloten vennootschap € 56.375 negatief. In het eigen vermogen van de stichting is het vermogen van de B.V. opgenomen voor een bedrag van € 113.164. Het verschil in de algemene reserve tussen de enkelvoudige balans en geconsolideerde balans heeft te maken met de algemene reserve van Stichting Toon van Rixtelfonds die niet is meegenomen in de enkelvoudige balans.

7. Voorzieningen

	31-dec-2024	31-dec-2023
	€	€
Jubileumverplichtingen	381.000	311.000
Langdurig zieken	242.978	29.150
	<u>623.978</u>	<u>340.150</u>

Toelichting in welke mate (het totaal van) de voorzieningen als langlopend worden beschouwd:

	31-dec-2024
	€
Kortlopend deel van de voorzieningen (< 1 jaar)	321.978
Langlopend deel van de voorzieningen (1 jaar < 5 jaar)	136.000
Langlopend deel van de voorzieningen (> 5 jaar)	166.000

Het kortlopend deel van de voorzieningen is opgenomen onder de voorzieningen.

Toelichting per categorie voorziening:

Jubileumverplichtingen: Medewerkers hebben bij een 12,5-, 25-, 30-, of 40 jarig dienstjubileum recht op een jubileumuitkering conform de bepalingen in de CAO Jeugdzorg. De verplichting wordt jaarlijks op het eind van het boekjaar opnieuw berekend. Bij de vaststelling van de hoogte van de voorziening is gerekend met een discontopercentage van 2,5% (2023 4,5%). Er is gerekend met een gemiddelde salarisstijging van 4,0% (2023 4%).

Langdurig zieken: Deze voorziening is getroffen vanwege personeel dat langdurige ziek is en waarvan verwacht wordt dat zij niet (volledig) meer terugkeren in het arbeidsproces, maar waar Stichting Combinatie Jeugdzorg wel kosten voor zal maken in de toekomst.

1.6 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS PER 31 DECEMBER 2024

8. Langlopende schulden

	31-dec-2024	31-dec-2023
<i>De specificatie is als volgt:</i>	€	€
Schulden aan kredietinstellingen	2.257.416	2.648.881
Overige langlopende schulden	617.834	675.630
Totaal langlopende schulden	<u>2.875.250</u>	<u>3.324.511</u>
	2024	2023
<i>Het verloop is als volgt weer te geven:</i>	€	€
Stand per 1 januari	3.747.225	4.160.755
Bij: nieuwe leningen	0	0
Af: aflossingen / afboekingen	439.718	413.530
Stand per 31 december	<u>3.307.507</u>	<u>3.747.225</u>
Af: aflossingsverplichting komend boekjaar	432.257	422.714
Stand langlopende schulden per 31 december	<u>2.875.250</u>	<u>3.324.511</u>
	2024	2023
<i>Toelichting in welke mate de langlopende schulden als langlopend worden beschouwd:</i>	€	€
Kortlopend deel van de langlopende schulden (< 1 jaar), aflossingsverplichtingen	432.257	422.714
Langlopend deel van de langlopende schulden (1 jaar < 5 jaar), balanspost	1.337.753	1.547.057
Langlopend deel van de langlopende schulden (> 5 jaar), balanspost	1.537.497	1.777.454

De aflossingsverplichting voor komend boekjaar is verantwoord onder de kortlopende schulden.

Voor een gedetailleerd schema van de langlopende schulden en de zekerheden die hierbij gesteld zijn: zie paragraaf 1.7.

9. Kortlopende schulden en overlopende passiva

	31-dec-2024	31-dec-2023
<i>De specificatie is als volgt:</i>	€	€
Crediteuren	694.388	301.365
Aflossingsverplichting leningen	432.257	422.714
Belastingen en sociale premies	1.082.933	1.079.758
Te betalen salarissen	23.300	20.203
Pensioenpremies	517.179	502.418
Vakantietoeslag	676.999	782.441
Vakantiedagen	642.101	526.875
Schulden uit hoofde van geleverde zorg	270.313	25.597
Pleegvergoedingen	330.849	324.271
Vooruitontvangen bedragen	469.129	626.425
Schuld aan subregio's	1.400.000	1.400.000
Overige schulden	262.227	519.812
Totaal kortlopende schulden en overlopende passiva	<u>6.801.675</u>	<u>6.531.879</u>

Toelichting:

Alle kortlopende schulden en overlopende passiva hebben een verwachte looptijd van minder dan een jaar. De reële waarde van de kortlopende schulden wijkt niet significant af van de boekwaarde.

In 2023 is het beleid met betrekking tot vakantiedagen gewijzigd, waardoor er in 2023 voor het eerst een reservering vakantiedagen is opgenomen. De schuld aan subregio's ad € 1,4 mln. betreft een bevoorschotting vanuit de subregio's 'Samen voor Jeugd' en 'Een 10 voor de Jeugd'. Voor een verdere toelichting verwijzen wij naar de Niet in de balans opgenomen verplichtingen en niet in de balans opgenomen activa.

1.6 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS PER 31 DECEMBER 2024***Niet in de balans opgenomen verplichtingen en niet in de balans opgenomen activa******(Meerjarige) financiële verplichtingen***

Combinatie Jeugdzorg heeft de volgende verplichtingen uit hoofde van lopende contracten en overeenkomsten.

	Betaalbaar binnen 1 jaar	Betaalbaar 1-5 jaar	Betaalbaar na 5 jaar	Totaal 31-dec-2024
	€	€	€	€
Huur Hertog Hendrikstraat	7.752	0	0	7.752
Huur Hof van Eden	19.687	0	0	19.687
Huur Koning Arthurlaan	7.315	20.706	0	28.021
Huur Sint Philomenastraat	30.008	120.032	0	150.040
Huur Moriaenstraat	10.870	0	0	10.870
Huur Sterrenlaan	27.665	55.330	0	82.995
Huur Doornburg	61.560	79.335	0	140.895
Huur Hoogstraat	16.636	33.272	0	49.908
Huur Neerakker	65.088	238.656	0	303.744
Huur Meijelseweg	51.600	94.600	0	146.200
Totaal meerjarige financiële verplichtingen	298.181	641.931	0	940.112

Toelichting:

Hierboven staan de locaties die wij huren alsmede de te betalen bedragen gebaseerd op de einddatum van het huurcontract. Zie hieronder een overzicht van de einddatums per gehuurde locaties

Locatie	Einddatum contract
Hertog Hendrikstraat	31-12-2025
Hof van Eden	27-11-2025
Moriaenstraat	9-11-2028
Sterrenlaan	1-11-2029
Doornburg	31-12-2025
Hoogstraat	31-12-2027
Neerakker	31-3-2027
Meijelseweg	31-12-2027
Pachtakker	31-8-2029
Magrietlaan	1-11-2027

(Meerjarige) financiële activa

Combinatie Jeugdzorg heeft de volgende vorderingen uit hoofde van lopende contracten en overeenkomsten.

	Ontvangbaar binnen 1 jaar	Ontvangbaar 1-5 jaar	Ontvangbaar na 5 jaar	Totaal 31-dec-2024
	€	€	€	€
Lening Bewellim	9.600	38.400	134.400	182.400
Totaal meerjarige financiële activa	9.600	38.400	134.400	182.400

1.6 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS PER 31 DECEMBER 2024

Niet in de balans opgenomen verplichtingen en niet in de balans opgenomen activa

Toelichting financiële activa:

Lening Bewellim: Met de geldverstrekker Bewellim is afgesproken dat zij de jaarlijkse aflossing schenkt voor elk jaar dat Combinatie Jeugdzorg het aangekochte pand in Heythuysen als gezinshuis exploiteert. In 2023 is dat wederom het geval.

Toelichting liquide middelen:

Vanuit de subregio's ('Samen voor Jeugd' en 'Een 10 voor de Jeugd') is een totaalbedrag van € 3,1 mln. aan liquiditeitssteun beschikbaar gesteld aan Stichting Combinatie Jeugdzorg, waarvan € 1,4 mln. per direct is overgemaakt op een daartoe door Stichting Combinatie Jeugdzorg beschikbaar gesteld bankrekeningnummer. Om dit bedrag te kunnen aanwenden, dient vooraf goedkeuring te worden gevraagd aan de subregio's.

Europees hof verbiedt ongelijkheid in overwerktarieven tussen voltijd- en deeltijdwerkers:

Op 29 juli 2024 heeft het Europese Hof een uitspraak gedaan met betrekking tot de overwerkvergoeding voor medewerkers die in deeltijd werken. De uitspraak kan gevolgen hebben voor de wijze waarop overuren/meeruren worden beloond en zou mogelijk kunnen leiden tot een nabetaling met terugwerkende kracht voor deeltijdwerkers. Op dit moment wordt onderzocht of en in hoeverre deze uitspraak van het Europese Hof van toepassing is op de zorgsector en op de verschillende (al dan niet algemeen verbindend verklaarde) Cao's die in de zorg worden gebruikt, en welke financiële impact dit met zich mee kan brengen. Er zijn ten aanzien van de uitspraak van het Europese Hof nog veel vragen en onzekerheden, onder andere over een eenduidig te maken onderscheid tussen voltijdwerkers en deeltijdwerkers, over welke periode met terugwerkende kracht deze uitspraak van toepassing zou zijn, over het effect van de in veel Cao's c.q. zorgorganisaties toegepaste jaarurensystematiek en over de beschikbaarheid en betrouwbaarheid van de benodigde onderliggende data. De mogelijke verplichtingen die voortvloeien uit de uitspraak van het Europese Hof zijn als gevolg van deze vragen en onzekerheden op dit moment nog niet met voldoende zekerheid vast te stellen. Daarom zijn deze niet in de balans opgenomen. Wij volgen de ontwikkelingen nauwgezet en zullen, indien noodzakelijk, in toekomstige verslagperiodes nadere informatie verstrekken over de mogelijke financiële consequenties

Stichting Toon van Rixtelfonds

In 2025 zijn de statuten van Stichting Toon van Rixtelfonds met terugwerkende kracht aangepast. Het doel wordt breder omschreven en niet meer de voltallige raad van toezicht van Stichting Combinatie Jeugdzorg zal bestuurslid van het fonds zijn. Hierdoor is met ingang van 2025 geen sprake meer van consolidatie van het fonds in de jaarrekening van Stichting Combinatie Jeugdzorg.

Toelichting:

Fiscale eenheid: De belastingdienst heeft met ingang van 1 januari 2015 Stichting Combinatie Jeugdzorg en Combinatie Jeugdzorg B.V. aangemerkt als een fiscale eenheid voor de omzetbelasting.

1.7 Overzicht langlopende schulden geconsolideerd ultimo 2024

Leninggever	Datum	Hoofdsom	Totale looptijd in jaren	Soort lening	Werke-lijke rente	Restschuld 31 december 2023	Nieuwe leningen in 2024	Aflossing / afboeking in 2024	Restschuld 31 december 2024	Restschuld over 5 jaar	Rest looptijd in jaren eind 2024	Aflos-sings-wijze	Aflossing 2025	Gestelde zekerheden
		€			%	€	€	€	€	€			€	
Schulden aan kredietinstellingen														
BNG bank	30-6-2006	5.000.000	30	Hypothecair	3,77%	2.166.667	0	166.667	2.000.000	1.166.667	13	Lineair	166.667	Nuenenseweg 4, Eindhoven
De Lage Landen	28-12-2022	1.040.612	5	Overeenkomst	3,96%	848.619	0	216.741	631.878	0	4	Annuïtair	207.795	
Subtotaal		6.040.612				3.015.286	0	383.408	2.631.878	1.166.667			374.462	
Overige langlopende schulden														
Gemeente Helmond	25-6-1993	1.225.773	40	Hypothecair	3,18%	539.939	0	46.710	493.229	236.430	10	Annuïtair	48.195	Rivierensingel 750, Helmond
Bewellim	31-8-2018	240.000	25	Hypothecair	2,00%	192.000	0	9.600	182.400	134.400	20	Lineair	9.600	Rozenhof 28, Heythuysen
Subtotaal		1.465.773				731.939	0	56.310	675.629	370.830			57.795	
Totaal		7.506.385				3.747.225	0	439.718	3.307.507	1.537.497			432.257	

1.8 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE RESULTATENREKENING OVER 2024

BATEN

10. Opbrengsten zorgprestaties, jeugdhulp en maatschappelijke ondersteuning

	2024	2023
<i>De specificatie is als volgt:</i>		
Opbrengsten Jeugdwet	28.944.326	28.279.674
Opbrengsten WMO	0	4.471
Totaal	<u>28.944.326</u>	<u>28.284.145</u>

11. Subsidies

	2024	2023
<i>De specificatie is als volgt:</i>		
Rijkssubsidies vanwege het Ministerie van VWS.	32.324	30.069
Subsidies vanwege Provincies en gemeenten (exclusief WMO en Jeugdwet)	2.492.503	2.113.201
Overige subsidies, waaronder loonkostensubsidies en EU-subsidies	0	20.083
	<u>2.524.827</u>	<u>2.163.353</u>

12. Overige bedrijfsopbrengsten

	2024	2023
<i>De specificatie is als volgt:</i>		
Samenwerking speciaal onderwijs	365.869	294.800
Doorberekende kosten aan derden	245.510	117.589
Opbrengst trainers	176.597	211.461
Ontvangen verhuur	110.722	87.931
Opbrengst diverse projecten	897.590	708.510
Overige baten	1.449.124	479.494
Totaal	<u>3.245.412</u>	<u>1.899.785</u>

Toelichting:

Opbrengst diverse projecten. Hierin zijn opgenomen de opbrengsten van de samenwerkingen inzake de projecten MST, FACT en Spoed voor Jeugd.

1.8 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE RESULTATENREKENING OVER 2024

LASTEN

13. Personeelskosten

	2024	2023
<i>De specificatie is als volgt:</i>		
Lonen en salarissen	16.562.310	16.574.758
Sociale lasten	2.810.894	2.876.917
Pensioenpremies	1.623.278	1.643.338
Dotatie / vrijval personele voorzieningen	0	0
Andere personeelskosten:		
- reis- en verblijfskosten	518.217	610.768
- studiekosten	216.454	94.995
- mobiliteits- en ontslagkosten	-14.373	47.416
- overige personeelskosten	601.166	840.614
Subtotaal	22.317.946	22.688.806
Personeel niet in loondienst	3.446.604	974.029
Totaal personeelskosten	<u>25.764.550</u>	<u>23.662.835</u>
Aantal personeelsleden ultimo boekjaar (in fte's):	<u>269</u>	<u>276</u>

Het aantal fte's ultimo 2024 en ultimo 2023 is exclusief stagiaires en vrijwilligers.
Er zijn geen medewerkers werkzaam buiten Nederland.

Toelichting:

Lonen en salarissen. De lonen en salarissen zijn in 2024 toegenomen door m.n. inhuur personeel zorg.

14. Afschrijvingen op (im)materiële vaste activa

	2024	2023
<i>De specificatie is als volgt:</i>		
Immateriële vaste activa	13.273	13.273
Materiële vaste activa	795.736	841.237
Totaal afschrijvingen	<u>809.009</u>	<u>854.510</u>

Toelichting:

De volgende afschrijvingspercentages (in procenten van de aanschafwaarde minus eventuele restwaarde) zijn hierbij gehanteerd:

- Softwarelicenties 20%
- Bedrijfsgebouwen en terreinen: 2%-5%
- Machines en installaties: 5%-20%
- Andere vaste bedrijfsmiddelen: 10%-20%

1.8 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE RESULTATENREKENING OVER 2024

LASTEN

15. Overige bedrijfskosten

	2024	2023
<i>De specificatie is als volgt:</i>		
Apparaatskosten	1.157.115	1.414.161
Automatiseringskosten	921.933	829.327
Huisvestingskosten	1.422.256	1.387.066
Verzorgingskosten	5.132.921	5.391.273
Totaal overige bedrijfskosten	<u>8.634.225</u>	<u>9.021.827</u>

Toelichting accountantskosten opgenomen in de post apparaatskosten:

	2024	2023
<i>De honoraria van de accountant zijn als volgt:</i>		
1 Controle van de jaarrekening	167.612	131.787
2 Overige controlewerkzaamheden	17.500	31.103
3 Fiscale advisering	0	0
4 Niet controle-diensten		0
Totaal accountantskosten	<u>185.112</u>	<u>162.890</u>

Bovenstaand bedrag van de accountantskosten is verwerkt volgens het factuurstelsel.

16. Financiële baten en lasten

	2024	2023
<i>De specificatie is als volgt:</i>		
Rentekosten en soortgelijke kosten	179.884	152.171
Subtotaal financiële lasten	<u>179.884</u>	<u>152.171</u>
Totaal financiële baten	<u>-179.884</u>	<u>-152.171</u>

1.8 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE RESULTATENREKENING OVER 2024**17. Vennootschapsbelasting**

In de Staatscourant van 13 december 2019, is een besluit gepubliceerd over mogelijke vennootschapsbelastingplicht voor aanbieders die specifieke zorgwerkzaamheden verrichten. Dit besluit heeft bij Combinatie Jeugdzorg veel onrust veroorzaakt vanwege de mogelijke impact van het besluit. Overigens niet alleen bij Combinatie Jeugdzorg. Ook bij Jeugdzorg Nederland, de branchevereniging voor organisaties die jeugdhulp, jeugdbescherming en/of jeugdreclassering bieden, heeft het besluit tot veel commotie geleid. Ten tijde van het samenstellen van de jaarrekening 2019, in de loop van 2020, werd echter duidelijk dat belastingplicht onontkoombaar was.

Als gevolg hiervan is met terugwerkende kracht vanaf 2015 de fiscale positie van Combinatie Jeugdzorg in kaart gebracht en zijn de aangiften over de jaren 2015 t/m 2020 ingediend en vervolgens ook het jaar 2021. Alle aangiften zijn definitief vastgesteld door de Belastingdienst.

Naar verwachting zal Combinatie Jeugdzorg per 2025 weer positieve cijfers laten zien. Om deze reden is de aanname dat de kans meer dan 50% (more likely than not) bedraagt dat de opgebouwde verliezen verrekenend kunnen worden met toekomstige Derhalve is besloten om een voorziening latente belastingen te vormen over de te verrekenen verliezen. Aangezien de vennootschapsbelasting tarieven vanaf 2025 nog niet bekend zijn wordt gerekend met de tarieven 2024.

De vennootschapstarieven vanaf 2023 zijn als volgt: tot en met € 200.000 19% en vanaf € 200.001 25,8%.

De totale verrekenbare verliezen bedragen per 31-12-2024 € 7.461.919. Wanneer bovenstaande tarieven worden gehanteerd, resulteert dit in een te vorderen/verrekenbare vennootschapsbelasting positie van € 1.737.575 verspreid over de jaren tot en met 2034.

Berekening Vennootschapsbelasting

	31-dec-2024
Te betalen vennootschapsbelasting	0
Mutatie actieve belastinglatentie	51.139
Totale belastingdruk	<u>51.139</u>

Hieronder is de aansluiting gemaakt tussen het commercieel resultaat en het belastbaar bedrag.

Commercieel resultaat voor belastingen -987.504

Af:

Fiscaal lagere verkoopopbrengst Heerseweg	367.357
Investeringsaftrek	7.134
Correctie afschrijvingen machines en installaties	562
	<u>375.053</u>

Bij:

Correctie afschrijvingen bedrijfsgebouwen en terreinen	344.467
Correctie resultaat deelneming	56.375
Correctie disagio	12.658
Mutatie dotatie/onttrekking voorziening	134.875
Correctie boekwaarde	99
Correctie boekwaarde verkoop pand	62.739
Beperkt aftrekbare kosten	59.179
	<u>670.392</u>

Belastbaar bedrag 2024 -692.165

Nog te verrekenen verliezen

2021	4.104.608
2022	1.968.811
2023	696.336
2024	692.164
Totaal verrekenbare verliezen per 31-12-2024	<u>7.461.919</u>

Tarieven vennootschapsbelasting 2024

t/m €200.000	19,0%
vanaf €200.001	25,8%

De actieve belastinglatentie is berekend op basis van de verwachting dat de het verlies verrekenend kan worden met toekomstige jaren, startende met het jaar 2024. Daarbij is gerekend met een stijging van de winst met 2% voor ieder opvolgend jaar. Waarbij het laatst resterende verlies verrekenend zal worden in het jaar 2034.

Op iedere balansdatum wordt de boekwaarde van de actieve belastinglatentie opnieuw beoordeeld.

1.8 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE RESULTATENREKENING OVER 2024

WNT-verantwoording 2024 Stichting Combinatie Jeugdzorg

De Raad van Toezicht heeft de maximale bezoldiging voor topfunctionarissen bepaald via de Regeling sectorale bezoldigingsnorm topfunctionarissen zorg en jeugd. De topfunctionaris van Stichting Combinatie Jeugdzorg is ingedeeld in klasse III, met een bezoldigingsnorm van € 190.000.

1. Bezoldiging topfunctionaris.

Gegevens 2024

Naam	G.J.M. Huijbregts	S.Hijnen
Functiegegevens	Bestuurder	Bestuurder
Aanvang en einde functievervulling in 2024	1/1 - 7/9	1/6 - 31/12
Omvang dienstverband (in fte)	1,0	1,0
Dienstbetrekking?	ja	ja
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoeding	118.490	85.920
Beloningen betaalbaar op termijn	11.797	9.988
<i>Subtotaal</i>	130.287	95.908
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	130.301	111.093
Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	n.v.t.	n.v.t.
Bezoldiging	130.287	95.908
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.	n.v.t.

Gegevens 2023

Naam	G.J.M. Huijbregts
Functiegegevens	Bestuurder
Aanvang en einde functievervulling in 2023	1/1 - 31/12
Omvang dienstverband (in fte)	1,0
Dienstbetrekking?	ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoeding	165.893
Beloningen betaalbaar op termijn	16.106
<i>Subtotaal</i>	181.999
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	182.000
Bezoldiging	181.999

Het bezoldigingsmaximum voor de toezichthoudende topfunctionarissen van Stichting Combinatie Jeugdzorg bedraagt in het jaar 2024 voor de Voorzitter van de Raad van Toezicht 15% (€ 28.500) en voor de Leden van de Raad van Toezicht 10% (€ 19.000) van het bezoldigingsmaximum.

1.8 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE RESULTATENREKENING OVER 2024

1a. Toezichthoudende topfunctionarissen

Gegevens 2024

Naam	G.M. van Rozendaal	G.M.L. Rombouts-Schouten	C. van der Lee
Functiegegevens	Voorzitter	Vice-voorzitter	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2024	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Bezoldiging			
Bezoldiging	14.516	12.106	4.000
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	28.500	19.000	19.000
Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Bezoldiging	<u>14.516</u>	<u>12.106</u>	<u>4.000</u>
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.

Gegevens 2023

Naam	G.M. van Rozendaal	G.M.L. Rombouts-Schouten	C. van der Lee
Functiegegevens	Voorzitter	Vice-voorzitter	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2023	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Bezoldiging			
Bezoldiging	13.869	11.593	4.000
Individueel WNT-maximum	27.300	18.200	18.200

Gegevens 2024

Naam	N.G.J. Lemlijn	B.J.M. Peters
Functiegegevens	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2024	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Bezoldiging		
Bezoldiging	9.690	9.690
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	19.000	19.000
Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	n.v.t.	n.v.t.
Bezoldiging	<u>9.690</u>	<u>9.690</u>
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.	n.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.	n.v.t.

1.8 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE RESULTATENREKENING OVER 2024

1a. Toezichhoudende topfunctionarissen

Gegevens 2023

Naam

N.G.J. Lemlijn

B.J.M. Peters

Functiegegevens

Lid

Lid

Aanvang en einde functievervulling in 2023

1/1 - 31/12

1/1 - 31/12

Bezoldiging

Bezoldiging

9.206

9.206

Individueel WNT-maximum

18.200

18.200

1.9 ENKELVOUDIGE BALANS PER 31 DECEMBER 2024
(na resultaatbestemming)

	<u>Ref.</u>	<u>31-dec-2024</u>	<u>31-dec-2023</u>
		€	€
ACTIVA			
Vaste activa			
Immateriële vaste activa	18	5.648	18.921
Materiële vaste activa	19	5.309.057	5.865.409
Financiële vaste activa	20	1.850.738	1.874.975
Totaal vaste activa		<u>7.165.443</u>	<u>7.759.305</u>
Vlottende activa			
Vorderingen en overlopende activa	21	3.467.814	4.205.447
Liquide middelen	22	5.144.013	4.725.560
Totaal vlottende activa		<u>8.611.827</u>	<u>8.931.007</u>
Totaal activa		<u><u>15.777.270</u></u>	<u><u>16.690.312</u></u>
	<u>Ref.</u>	<u>31-dec-2024</u>	<u>31-dec-2023</u>
		€	€
PASSIVA			
Eigen vermogen			
Algemene reserve	23	5.520.026	6.456.391
Voorzieningen	24	620.978	338.150
Langlopende schulden	25	2.875.250	3.324.511
Kortlopende schulden			
Kortlopende schulden en overlopende passiva	26	6.761.016	6.571.260
Totaal kortlopende schulden		<u>6.761.016</u>	<u>6.571.260</u>
Totaal passiva		<u><u>15.777.270</u></u>	<u><u>16.690.312</u></u>

1.10 ENKELVOUDIGE RESULTATENREKENING OVER 2024

	<u>Ref.</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
		€	€
BEDRIJFSOPBRENGSTEN:			
Opbrengsten zorgprestaties, jeugdhulp en maatschappelijke ondersteuning	27	28.944.326	28.284.145
Subsidies	28	2.524.827	2.163.353
Overige bedrijfsopbrengsten	29	2.971.177	1.931.764
Som der bedrijfsopbrengsten		<u>34.440.330</u>	<u>32.379.262</u>
LASTEN:			
Personeelskosten	30	25.768.438	23.806.395
Afschrijvingen op (im)materiële vaste activa	31	800.023	841.759
Overige bedrijfskosten	32	8.623.114	9.020.274
Som der bedrijfslasten		<u>35.191.575</u>	<u>33.668.428</u>
BEDRIJFSRESULTAAT		-751.245	-1.289.166
Financiële baten en lasten	33	-236.259	-71.133
RESULTAAT BOEKJAAR VOOR BELASTINGEN		<u>-987.504</u>	<u>-1.360.299</u>
Vennootschapsbelasting	34	51.139	366.621
RESULTAAT BOEKJAAR NA BELASTINGEN		<u><u>-936.365</u></u>	<u><u>-993.678</u></u>
RESULTAATBESTEMMING			
		<u>2024</u>	<u>2023</u>
		€	€
<i>Het resultaat is ten laste gebracht van de:</i>			
Algemene en overige reserves		<u><u>-936.365</u></u>	<u><u>-993.678</u></u>

1.11 ALGEMENE TOELICHTING & GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING ENKELVOUDIGE JAARREKENING

Ten opzichte van de geconsolideerde jaarrekening zijn er geen afwijkende waarderingsgrondslagen, anders dan onderstaand toegelicht.

Financiële vaste activa

De deelneming van Combinatie Jeugdzorg B.V. is bij de enkelvoudige jaarrekening opgenomen tegen nettovermogenswaarde, doch niet lager dan nihil. Deze nettovermogenswaarde wordt berekend op basis van de grondslagen van Stichting Combinatie Jeugdzorg. Indien een deel van de vorderingen die onder de financiële vaste activa zijn opgenomen binnen 12 maanden na balansdatum opeisbaar wordt, dan wordt dit bedrag afzonderlijk toegelicht danwel gepresenteerd onder de vlottende activa.

Kasstroomoverzicht

Bij de enkelvoudige jaarrekening is geen kasstroomoverzicht opgemaakt. Er is gebruik gemaakt van de vrijstelling in het kader van de consolidatie.

1.12 TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE BALANS PER 31 DECEMBER 2024

ACTIVA

18. Immateriële vaste activa

De specificatie is als volgt:

	31-dec-2024	31-dec-2023
	€	€
Consessies, vergunningen en rechten van intellectuele eigendom	5.648	18.921
Totaal immateriële vaste activa	<u>5.648</u>	<u>18.921</u>

Het verloop van de immateriële activa in het verslagjaar is als volgt weer te geven:

	Software / licenties
	€
Aanschafwaarde	66.363
Cumulatieve waardeverminderingen	0
Cumulatieve afschrijvingen	47.442
Boekwaarde per 1 januari 2024	<u>18.921</u>
Bij: investeringen	0
Af: investeringssubsidies	0
Af: afschrijvingen	13.273
Af: bijzondere waardeverminderingen	0
Af: desinvesteringen	0
Aanschafwaarde	66.363
Cumulatieve waardeverminderingen	0
Cumulatieve afschrijvingen	60.715
Boekwaarde per 31 december 2024	<u>5.648</u>

Toelichting:

In 2020 is Cisco WebEx Meetings aangeschaft en geactiveerd en ook is een vijfjarige overeenkomst aangegaan voor het gebruik van Skillstoun als leerplatform. Het afschrijvingspercentage bedraagt 20%. Vanaf medio 2025 is het gebruik beëindigd.

19. Materiële vaste activa

De specificatie is als volgt:

	31-dec-2024	31-dec-2023
	€	€
Bedrijfsgebouwen en terreinen	3.857.982	4.072.524
Machines en installaties	504.182	542.447
Andere vaste bedrijfsmiddelen	946.893	1.250.438
Totaal materiële vaste activa	<u>5.309.057</u>	<u>5.865.409</u>

1.12 TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE BALANS PER 31 DECEMBER 2024

Het verloop van de materiële activa in het verslagjaar is als volgt weer te geven:

	Bedrijfs- gebouwen en terreinen	Machines en installaties	Andere vaste bedrijfs-middelen	Totaal
	€	€	€	€
Aanschafwaarde	11.263.625	1.115.425	4.486.611	16.865.661
Cumulatieve waardeverminderingen	0	0	0	0
Cumulatieve afschrijvingen	7.191.101	572.978	3.236.173	11.000.252
Boekwaarde per 1 januari 2024	<u>4.072.524</u>	<u>542.447</u>	<u>1.250.438</u>	<u>5.865.409</u>
Bij: investeringen	161.802	5.557	124.646	292.005
Bij/af: Herrubriceringen aanschafwaarde	59.042	0	-59.042	0
Bij/af: Herrubriceringen cum. afschrijvingen	23.732	0	-23.732	0
Af: afschrijvingen	348.832	43.822	392.618	785.272
Af: desinvesteringen aanschafwaarde	208.528	373.452	27.394	609.374
Af: desinvesteringen afschrijving	145.706	373.452	27.131	546.289
Aanschafwaarde	11.275.941	747.530	4.524.821	16.548.292
Cumulatieve waardeverminderingen	0	0	0	0
Cumulatieve afschrijvingen	7.417.959	243.348	3.577.928	11.239.235
Boekwaarde per 31 december 2024	<u>3.857.982</u>	<u>504.182</u>	<u>946.893</u>	<u>5.309.057</u>

Toelichting:

De bedrijfsgebouwen en -terreinen, machines en installaties, en andere vaste bedrijfsmiddelen, technische en administratieve uitrusting zijn gewaardeerd tegen hun kostprijs onder aftrek van cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing cumulatieve bijzondere waardeverminderingen.

	31-dec-2024	31-dec-2023
	€	€
20. Financiële vaste activa		
Deelneming Combinatie Jeugdzorg B.V.	113.163	169.539
Vordering Markieza	0	19.000
Voorziening latente belastingen	1.737.575	1.686.436
Totaal financiële vaste activa	<u>1.850.738</u>	<u>1.874.975</u>

Het verloop van de financiële vaste activa is als volgt weer te geven:

	Boekwaarde 1-jan-2024	Bij	Af	Boekwaarde 31-dec-2024
	€	€	€	€
Deelneming Combinatie Jeugdzorg B.V.	169.539	0	56.376	113.163
Vordering Markieza	19.000	0	19.000	0
Voorziening latente belastingen	1.686.436	51.139	0	1.737.575
	<u>1.874.975</u>	<u>51.139</u>	<u>75.376</u>	<u>1.850.738</u>

1.12 TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE BALANS PER 31 DECEMBER 2024

20. Financiële vaste activa

De afname van de deelneming Combinatie Jeugdzorg B.V. betreft het resultaat over 2024. Dit resultaat is vastgesteld met toepassing van de nettovermogenswaarde.

Om de coöperatie Markieza financieel te ondersteunen is er door de leden in 2020 extra contributie betaald. Deze wordt in jaarlijkse bedragen terugbetaald. Volgens planning van Markieza is in 2025 de gehele extra contributie terugbetaald. Het aandeel van Combinatie Jeugdzorg bedraagt per 31-12-2024 € 0,

Voorziening latente belastingen is gevormd op basis van de verrekenbare verliezen t/m 31-12-2024 hierin meegenomen het verlies over het boekjaar 2024. Het totaal aan verrekenbare verliezen per 31-12-2024 is € 7.461.919. Bij de berekening van de te vorderen vennootschapsbelasting is uitgegaan van het vennootschapsbelastingtarief over 2024. Uit de berekening volgt nog een te vorderen/verrekenen bedrag van € 1.737.575. Op basis van de tussentijdse resultaten en prognoses voor de komende jaren is het management van Combinatie Jeugdzorg van mening dat de verrekenbare verliezen volledig kunnen worden gecompenseerd in de toekomst.

21. Vorderingen en overlopende activa

	31-dec-2024	31-dec-2023
	€	€
<i>De specificatie is als volgt:</i>		
Rekening courant Toon van Rixtelfonds	11.325	4.046
Vorderingen op debiteuren	2.653.680	2.773.564
Af: dubieuze debiteuren	0	0
Belastingen en premies	4.952	19.395
Vooruitbetaalde kosten	77.431	211.365
Vordering op UWV	135.953	0
Nog te ontvangen bedragen	584.473	1.197.077
Totaal vorderingen en overlopende activa	<u>3.467.814</u>	<u>4.205.447</u>

Toelichting:

Alle vorderingen en overlopende activa hebben een verwachte looptijd van minder dan een jaar.

22. Liquide middelen

	31-dec-2024	31-dec-2023
	€	€
<i>De specificatie is als volgt:</i>		
Bankrekeningen	5.139.786	4.720.178
Kassen	4.227	5.382
Totaal liquide middelen	<u>5.144.013</u>	<u>4.725.560</u>

Toelichting:

Onderdeel van de liquide middelen is een bevoorschotting van € 1,4 mln. Deze staat niet ter vrije beschikking van Stichting Combinatie Jeugdzorg, omdat voor aanwending eerst goedkeuring moet worden gevraagd aan de subregio's ('Samen voor Jeugd' en 'Een 10 voor de Jeugd'). De bevoorschotting moet uiterlijk 31-12-2025 worden terugbetaald aan de subregio's. Voor een verdere toelichting verwijzen wij naar de Niet in de balans opgenomen verplichtingen en niet in de balans opgenomen activa.

De overige liquide middelen staan vrij ter beschikking van Combinatie Jeugdzorg

1.12 TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE BALANS PER 31 DECEMBER 2024

PASSIVA

23. Eigen vermogen

	31-dec-2024	31-dec-2023
<i>Het eigen vermogen bestaat uit de volgende componenten:</i>	€	€
Algemene reserve	5.520.026	6.456.391
	2024	2023
<i>Het verloop is als volgt weer te geven:</i>	€	€
Stand per 1 januari	6.456.391	7.450.069
Af: negatief resultaat	936.365	993.678
Bij: overige mutaties	0	0
Af: overige mutaties	0	0
Stand per 31 december	5.520.026	6.456.391

Toelichting:

Algemene reserve. Het verschil in de algemene reserve tussen de enkelvoudige balans en geconsolideerde balans heeft te maken met de algemene reserve van Stichting Toon van Rixtelfonds die niet is meegenomen in de enkelvoudige balans.

24. Voorzieningen

	31-dec-2024	31-dec-2023
	€	€
Jubileumverplichtingen	378.000	309.000
Langdurig zieken	242.978	29.150
	620.978	338.150

<i>Het verloop is als volgt weer te geven:</i>	Saldo per 1-jan-2023	Dotatie	Onttrekking	Vrijval	Saldo per 31-dec-2024
	€	€	€	€	€
Voorziening voor:					
- jubileumverplichtingen	309.000	93.270	24.270	0	378.000
- langdurig zieken	29.150	213.828		0	242.978
Totaal voorzieningen	338.150	307.098	24.270	0	620.978

Toelichting in welke mate (het totaal van) de voorzieningen als langlopend worden beschouwd:

	31-dec-2024
	€
Kortlopend deel van de voorzieningen (< 1 jaar)	318.978
Langlopend deel van de voorzieningen (1 jaar < 5 jaar)	136.000
Langlopend deel van de voorzieningen (> 5 jaar)	166.000

Toelichting per categorie voorziening:

Jubileumverplichtingen: Medewerkers hebben bij een 12,5-, 25-, 30-, of 40 jarig dienstjubileum recht op een jubileumuitkering conform de bepalingen in de CAO Jeugdzorg. De verplichting wordt jaarlijks op het eind van het boekjaar opnieuw berekend. Bij de vaststelling van de hoogte van de voorziening is gerekend met een discontopercentage van 2,5% (2023 4,5%). Er is gerekend met een gemiddelde salarisstijging van 4,0% (2023 4%).

Langdurig zieken: Deze voorziening is getroffen vanwege personeel dat langdurige ziek is en waarvan verwacht wordt dat zij niet (volledig) meer terugkeren in het arbeidsproces, maar waar Stichting Combinatie Jeugdzorg wel kosten voor zal maken in de toekomst.

1.12 TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE BALANS PER 31 DECEMBER 2024

25. Langlopende schulden

	31-dec-2024	31-dec-2023
<i>De specificatie is als volgt:</i>	€	€
Schulden aan kredietinstellingen	2.257.416	2.648.881
Overige langlopende schulden	617.834	675.630
Totaal langlopende schulden	<u>2.875.250</u>	<u>3.324.511</u>
	2024	2023
<i>Het verloop is als volgt weer te geven:</i>	€	€
Stand per 1 januari	3.747.225	4.160.755
Bij: nieuwe leningen	0	0
Af: aflossingen / afboekingen	439.718	413.530
Stand per 31 december	<u>3.307.507</u>	<u>3.747.225</u>
Af: aflossingsverplichting komend boekjaar	432.257	422.714
Stand langlopende schulden per 31 december	<u>2.875.250</u>	<u>3.324.511</u>
<i>Toelichting in welke mate de langlopende schulden als langlopend worden beschouwd:</i>	31-dec-2024	31-dec-2023
	€	€
Kortlopend deel van de langlopende schulden (< 1 jaar), aflossingsverplichtingen	432.257	422.714
Langlopend deel van de langlopende schulden (1 jaar < 5 jaar), balanspost	1.337.753	1.547.057
Langlopend deel van de langlopende schulden (> 5 jaar), balanspost	1.537.497	1.777.454
De aflossingsverplichting voor komend boekjaar is verantwoord onder de kortlopende schulden.		

Voor een gedetailleerd schema van de langlopende schulden en de zekerheden die hierbij zijn gesteld: zie paragraaf 1.13.

26. Kortlopende schulden en overlopende passiva

	31-dec-2024	31-dec-2023
<i>De specificatie is als volgt:</i>	€	€
Crediteuren	693.593	301.365
Aflossingsverplichting leningen	432.257	422.714
Belastingen en sociale premies	1.022.195	1.044.007
Te betalen salarissen	9.129	20.203
Pensioenpremies	507.601	476.290
Vakantietoeslag	676.999	758.971
Vakantiedagen	622.921	511.036
Schulden uit hoofde van geleverde zorg	270.313	25.597
Pleegvergoedingen	330.849	324.271
Vooruitontvangen bedragen	469.129	626.425
Schuld aan subregio's	1.400.000	1.400.000
Overige schulden	262.227	544.833
Rekening courant Combinatie Jeugdzorg B.V.	63.803	115.548
Totaal kortlopende schulden en overlopende passiva	<u>6.761.016</u>	<u>6.571.260</u>

Toelichting:

Alle kortlopende schulden en overlopende passiva hebben een verwachte looptijd van minder dan een jaar. De reële waarde van de kortlopende schulden wijkt niet significant af van de boekwaarde.

De schuld aan subregio's ad € 1,4 mln. betreft een bevoorschotting vanuit de subregio's 'Samen voor Jeugd' en 'Een 10 voor de Jeugd'. Voor een verdere toelichting verwijzen wij naar de Niet in de balans opgenomen verplichtingen en niet in de balans opgenomen activa.

1.12 TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE BALANS PER 31 DECEMBER 2024***Niet in de balans opgenomen verplichtingen en niet in de balans opgenomen activa******(Meerjarige) financiële verplichtingen***

Combinatie Jeugdzorg heeft de volgende verplichtingen uit hoofde van lopende contracten en overeenkomsten.

	Betaalbaar binnen 1 jaar	Betaalbaar 1-5 jaar	Betaalbaar na 5 jaar	Totaal 31-dec-2024
	€	€	€	€
Huur Hertog Hendrikstraat	7.752	0	0	7.752
Huur Hof van Eden	19.687	0	0	19.687
Huur Moriaenstraat	7.315	20.706	0	28.021
Huur Sterrenlaan	30.008	120.032	0	150.040
Huur Doornburg	10.870		0	10.870
Huur Hoogstraat	27.665	55.330	0	82.995
Huur Neerakker 58	61.560	79.335	0	140.895
Huur Meijelseweg	16.636	33.272	0	49.908
Huur Pachtakker	65.088	238.656	0	303.744
Huur Magrietlaan	51.600	94.600	0	146.200
Totaal meerjarige financiële verplichtingen	298.181	641.931	0	940.112

Toelichting:

Hierboven staan de locaties die wij huren alsmede de te betalen bedragen gebaseerd op de einddatum van het huurcontract. Zie hieronder een overzicht van de einddatums per gehuurde locatie.

Locatie	Einddatum contract
Hertog Hendrikstraat	31-12-2025
Hof van Eden	27-11-2025
Moriaenstraat	9-11-2028
Sterrenlaan	1-11-2029
Doornburg	31-12-2025
Hoogstraat	31-12-2027
Neerakker	31-3-2027
Meijelseweg	31-12-2027
Pachtakker	31-8-2029
Magrietlaan	1-11-2027

(Meerjarige) financiële activa

Combinatie Jeugdzorg heeft de volgende vorderingen uit hoofde van lopende contracten en overeenkomsten.

	Ontvangbaar binnen 1 jaar	Ontvangbaar 1-5 jaar	Ontvangbaar na 5 jaar	Totaal 31-dec-2024
	€	€	€	€
Lening Bewellim	9.600	38.400	134.400	182.400
Totaal meerjarige financiële activa	9.600	38.400	134.400	182.400

Toelichting financiële activa:

Lening Bewellim: Met de geldverstrekker Bewellim is afgesproken dat zij de jaarlijkse aflossing schenkt voor elk jaar dat Combinatie Jeugdzorg het aangekochte pand in Heythuysen als gezinshuis exploiteert. In 2024 is dat wederom het geval.

Toelichting liquide middelen:

Vanuit de subregio's ('Samen voor Jeugd' en 'Een 10 voor de Jeugd') is een totaalbedrag van € 3,1 mln. aan liquiditeitssteun beschikbaar gesteld aan Stichting Combinatie Jeugdzorg, waarvan € 1,4 mln. per direct is overgemaakt op een daartoe door Stichting Combinatie Jeugdzorg beschikbaar gesteld bankrekeningnummer. Om dit bedrag te kunnen aanwenden, dient vooraf goedkeuring te worden gevraagd aan de subregio's.

1.12 TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE BALANS PER 31 DECEMBER 2024

Niet in de balans opgenomen verplichtingen en niet in de balans opgenomen activa

Europees hof verbiedt ongelijkheid in overwerktarieven tussen voltijd- en deeltijdwerkers:

In zijn arrest van 29 juli 2024 heeft het Europees Hof van Justitie zich uitgesproken over de situatie waarin een toeslag voor overuren alleen aan de orde is voor uren gemaakt buiten de voor voltijdwerkers vastgestelde arbeidstijd.

Kern: het Europees Hof verbiedt ongelijkheid in overwerktarieven tussen voltijd- en deeltijdwerkers.

Het laat zich raden dat het arrest van 29 juli 2024 zijn gevolgen zal hebben in de Nederlandse arbeidsverhoudingen waar vergelijkbare regels gelden voor overwerktoeslagen. Het ligt voor de hand dat dit thema aan de orde zal komen bij de volgende cao-onderhandelingen. Het is in ieder geval in het belang van de werkgevers dat dit gebeurt. Het thema kan ook in individuele kwesties tussen werkgever en werknemers aan de orde komen.

Met eveuele aanspraken is bij het opmaken van de jaarrekening geen rekening gehouden.

Fiscale eenheid: De belastingdienst heeft met ingang van 1 januari 2015 Stichting Combinatie Jeugdzorg en Combinatie Jeugdzorg B.V. aangemerkt als een fiscale eenheid voor de omzetbelasting.

1.13 Overzicht langlopende schulden enkelvoudig ultimo 2024

Leninggever	Datum	Hoofdsom	Totale looptijd in jaren	Soort lening	Werke-lijke rente	Restschuld 31 december 2024	Nieuwe leningen in 2024	Aflossing / afboeking in 2024	Restschuld 31 december 2024	Restschuld over 5 jaar	Rest looptijd in jaren eind 2024	Aflos-sings-wijze	Aflossing 2025	Gestelde zekerheden
		€			%	€	€	€	€	€			€	
Schulden aan kredietinstellingen														
BNG bank	30-6-2006	5.000.000	30	Hypothecair	3,77%	2.166.667	0	166.667	2.000.000	1.166.667	13	Lineair	166.667	Nuenenseweg 4, Eindhoven
De Lage Landen	28-12-2022	1.040.612	5	Overeenkomst	3,96%	848.619	0	216.741	631.878	0	4	Annuïtair	207.795	
Subtotaal		6.040.612				3.015.286	0	383.408	2.631.878	1.166.667			374.462	
Overige langlopende schulden														
Gemeente Helmond	25-6-1993	1.225.773	40	Hypothecair	3,18%	539.939	0	46.710	493.229	236.430	10	Annuïtair	48.195	Rivierensingel 750, Helmond
Bewellim	31-8-2018	240.000	25	Hypothecair	2,00%	192.000	0	9.600	182.400	134.400	20	Lineair	9.600	Rozenhof 28, Heythuysen
Subtotaal		1.465.773				731.939	0	56.310	675.629	370.830			57.795	
Totaal		7.506.385				3.747.225	0	439.718	3.307.507	1.537.497			432.257	

1.14 TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE RESULTATENREKENING OVER 2023

BATEN

27. Opbrengsten zorgprestaties, jeugdhulp en maatschappelijke ondersteuning

	2024	2023
<i>De specificatie is als volgt:</i>	€	€
Opbrengsten Jeugdwet	28.944.326	28.279.674
Opbrengsten WMO	0	4.471
Totaal	<u>28.944.326</u>	<u>28.284.145</u>

	2024	2023
<i>De specificatie is als volgt:</i>	€	€
Rijkssubsidies vanwege het Ministerie van VWS	32.324	30.069
Subsidies vanwege Provincies en gemeenten (exclusief WMO en Jeugdwet)	2.492.503	2.113.201
Overige subsidies, waaronder loonkosten- en EU-subsidies	0	20.083
Totaal	<u>2.524.827</u>	<u>2.163.353</u>

29. Overige bedrijfsopbrengsten

	2024	2023
<i>De specificatie is als volgt:</i>	€	€
Samenwerking speciaal onderwijs	365.869	294.800
Doorberekende kosten aan derden	245.510	182.593
Opbrengst trainers	176.597	211.461
Ontvangen verhuur	110.722	62.908
Opbrengst diverse projecten	897.590	708.510
Overige baten	1.174.889	471.492
Totaal	<u>2.971.177</u>	<u>1.931.764</u>

Toelichting:

Opbrengst diverse projecten. Hierin zijn opgenomen de opbrengsten van de samenwerkingen inzake de projecten MST, FACT en Spoed voor Jeugd.

LASTEN

30. Personeelskosten

	2024	2023
	€	€
<i>De specificatie is als volgt:</i>		
Lonen en salarissen	16.083.971	16.073.271
Sociale lasten	2.703.368	2.782.033
Pensioenpremies	1.584.885	1.589.893
<u>Andere personeelskosten:</u>		
- reis- en verblijfskosten	502.588	593.900
- studiekosten	216.454	95.755
- mobiliteits- en ontslagkosten	-14.373	47.416
- overige personeelskosten	528.937	815.862
Subtotaal	21.605.830	21.998.130
Personeel niet in loondienst	4.162.608	1.808.265
Totaal personeelskosten	<u>25.768.438</u>	<u>23.806.395</u>
Aantal personeelsleden ultimo boekjaar (in fte's):	<u>259</u>	<u>276</u>

Het aantal fte's ultimo 2024 en ultimo 2023 is exclusief stagiaires en vrijwilligers.
Er zijn geen medewerkers werkzaam buiten Nederland.

Toelichting:

Lonen en salarissen. De lonen en salarissen zijn in 2024 toegenomen door m.n. inhuur personeel zorg.

31. Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa

	2024	2023
	€	€
<i>De specificatie is als volgt:</i>		
Immateriële vaste activa	13.273	13.273
Materiële vaste activa	786.750	828.486
Totaal afschrijvingen	<u>800.023</u>	<u>841.759</u>

Toelichting:

De volgende afschrijvingspercentages (in procenten van de aanschafwaarde minus eventuele restwaarde) zijn hierbij gehanteerd:

- Softwarelicenties 20%
- Bedrijfsgebouwen en terreinen: 2%-5%
- Machines en installaties: 5%-20%
- Andere vaste bedrijfsmiddelen: 10%-20%

1.14 TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE RESULTATENREKENING OVER 2023

LASTEN

32. Overige bedrijfskosten

	2024	2023
	€	€
<i>De specificatie is als volgt:</i>		
Apparaatskosten	1.135.318	1.414.327
Automatiseringskosten	921.933	829.327
Huisvestingskosten	1.432.942	1.385.390
Verzorgingskosten	5.132.921	5.391.230
Totaal overige bedrijfskosten	8.623.114	9.020.274

Toelichting accountantskosten opgenomen in de post apparaatskosten:

	2024	2023
	€	€
<i>De honoraria van de accountant zijn als volgt:</i>		
1 Controle van de jaarrekening	167.612	173.653
2 Overige controlewerkzaamheden	17.500	31.103
3 Fiscale advisering	0	0
4 Niet controle-diensten	0	0
Totaal accountantskosten	185.112	204.756

Bovenstaand bedrag van de accountantskosten is verwerkt volgens het facturenstelsel.

33. Financiële baten en lasten

	2024	2023
	€	€
<i>De specificatie is als volgt:</i>		
Rentebaten en soortgelijke baten	0	0
Oprenting voorziening jubileumverplichting	0	0
Resultaat deelnemingen	-56.375	81.038
Subtotaal financiële baten	-56.375	81.038
Rentekosten en soortgelijke kosten	179.884	152.171
Resultaat deelnemingen	0	0
Subtotaal financiële lasten	179.884	152.171
Totaal financiële baten	-236.259	-71.133

1.14 TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE RESULTATENREKENING OVER 2023

34. Vennootschapsbelasting

In de Staatscourant van 13 december 2019, is een besluit gepubliceerd over mogelijke vennootschapsbelastingplicht voor aanbieders die specifieke zorgwerkzaamheden verrichten. Dit besluit heeft bij Combinatie Jeugdzorg veel onrust veroorzaakt vanwege de mogelijke impact van het besluit. Overigens niet alleen bij Combinatie Jeugdzorg. Ook bij Jeugdzorg Nederland, de branchevereniging voor organisaties die jeugdhulp, jeugdbescherming en/of jeugdreclassering bieden, heeft het besluit tot veel commotie geleid. Ten tijde van het samenstellen van de jaarrekening 2019, in de loop van 2020, werd echter duidelijk dat belastingplicht onontkoombaar was.

Als gevolg hiervan is met terugwerkende kracht vanaf 2015 de fiscale positie van Combinatie Jeugdzorg in kaart gebracht en zijn de aangiften over de jaren 2015 t/m 2020 ingediend en vervolgens ook het jaar 2021. Alle aangiften zijn definitief vastgesteld door de Belastingdienst.

Naar verwachting zal Combinatie Jeugdzorg per 2025 weer positieve cijfers laten zien. Om deze reden is de aanname dat de kans meer dan 50% (more likely than not) bedraagt dat de opgebouwde verliezen verrekend kunnen worden met toekomstige jaren.

Derhalve is besloten om een voorziening latente belastingen te vormen over de te verrekenen verliezen. Aangezien de vennootschapsbelasting tarieven vanaf 2025 nog niet bekend zijn wordt gerekend met de tarieven 2024.

De vennootschapstarieven vanaf 2023 zijn als volgt: tot en met € 200.000 19% en vanaf € 200.001 25,8%.

De totale verrekenbare verliezen bedragen per 31-12-2024 € 7.461.919. Wanneer bovenstaande tarieven worden gehanteerd, resulteert dit in een te vorderen/verrekenbare vennootschapsbelasting positie van € 1.737.575 verspreid over de jaren tot en met 2034.

1.15 VASTSTELLING EN GOEDKEURING JAARREKENING

De bestuurder van Stichting Combinatie Jeugdzorg heeft de jaarrekening 2024 vastgesteld in de vergadering van 7-7- 2025

,
De Raad van Toezicht van Stichting Combinatie Jeugdzorg heeft de jaarrekening 2024 goedgekeurd in de vergadering van 7-7- 2025.

1.16 RESULTAATBESTEMMING

Het resultaat is conform de resultaatverdeling in paragraaf 1.2 ten gunste gebracht van de algemene en overige reserves.

1.17 GEBEURTENISSEN NA BALANSDATUM

Er hebben zich geen noemenswaardige gebeurtenissen voorgedaan na balansdatum.

1.18 ONDERTEKENING DOOR BESTUURDER EN TOEZICHTHOUDERS

Bestuurder

Was getekend: Mw. S. Hijnen

Raad van Toezicht

Voorzitter:

Was getekend: Dhr. G.M. van Rozendaal

Vice-voorzitter:

Was getekend: Mw. G.M.L. Rombouts

Lid:

Was getekend: Mw. N.G.J. Lemlijn

Lid:

Was getekend: Dhr. B.J.M. Peters

Lid:

Was getekend: Mw, S Soechitram

Lid:

Was getekend: H. van den Berg

2 OVERIGE GEGEVENS

2 OVERIGE GEGEVENS

2.1 Statutaire regeling resultaatbestemming Stichting Combinatie Jeugdzorg

In de statuten van Stichting Combinatie Jeugdzorg zijn geen bepalingen opgenomen over resultaatbestemming.

2.2 Statutaire regeling resultaatbestemming Combinatie Jeugdzorg B.V.

In de statuten van Combinatie Jeugdzorg B.V. is het volgende opgenomen. De algemene vergadering is bevoegd tot bestemming van de winst die door de vaststelling van de jaarrekening is bepaald en tot vaststelling van uitkeringen, voor zover het eigen vermogen groter is dan de reserves die krachtens de wet of de statuten moeten worden aangehouden. Voor de vaststelling van het eigen vermogen en de reserves is de laatst vastgestelde jaarrekening bepalend.

2.3 Statutaire regeling resultaatbestemming Toon van Rixtelfonds

In de statuten van Toon van Rixtelfonds is geen bepaling opgenomen over resultaatbestemming.

2.4 Nevenvestigingen

Stichting Combinatie Jeugdzorg heeft geen nevenvestigingen.

2.5 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

De controleverklaring van de onafhankelijke accountant is opgenomen op de volgende pagina's.

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: de raad van bestuur en raad van toezicht van Stichting Combinatie Jeugdzorg

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2024

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2024 van Stichting Combinatie Jeugdzorg te Eindhoven gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Combinatie Jeugdzorg op 31 december 2024 en van het resultaat over 2024 in overeenstemming met de vereisten voor de jaarrekening gesteld bij of krachtens de Regeling Jeugdwet.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de geconsolideerde balans per 31 december 2024;
2. de geconsolideerde winst- en verliesrekening over 2024; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Controleprotocol WNT 2024 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Combinatie Jeugdzorg zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2024 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van de Regeling Jeugdwet is vereist.

Qconcepts

Reitscheweg 45
5232 BX 's-Hertogenbosch
t +31 (0)73 - 61 32 510
e info@qconcepts.nl
i qconcepts.nl

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Regeling Jeugdwet en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

De raad van bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder de overige gegevens in overeenstemming met de Regeling Jeugdwet.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van de raad van bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening

De raad van bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de vereisten voor de jaarrekening gesteld bij of krachtens de Regeling Jeugdwet. In dit kader is de raad van bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die de raad van bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet de raad van bestuur afwegen of de organisatie in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet de raad van bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij de raad van bestuur het voornemen heeft om de organisatie te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. De raad van bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de organisatie.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel-kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Controleprotocol WNT 2024, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fraude of fouten, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de organisatie;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door de raad van bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door de raad van bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een organisatie haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij zijn verantwoordelijk voor het plannen en uitvoeren van de groepscontrole om voldoende en geschikte controle-informatie te verkrijgen met betrekking tot de financiële informatie van de entiteiten of bedrijfs-onderdelen binnen de groep als basis voor het vormen van een oordeel over de jaarrekening. Tevens zijn wij verantwoordelijk voor de aansturing van, het toezicht op en de beoordeling van de controlewerkzaamheden die in het kader van de groepscontrole zijn uitgevoerd. Wij dragen de volledige verantwoordelijkheid voor onze controleverklaring.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

's-Hertogenbosch, 8 juli 2025
Q-Concepts Accountancy B.V.

3 BIJLAGEN

3.1 BIJLAGEN LOKALE SUBSIDIES 2024

Ondersteuningsteam Bestwijzer gemeente Best

	Realisatie 2024 €	Realisatie 2023 €
OPBRENGSTEN:		
Opbrengsten zorgprestaties, jeugdhulp en maatschappelijke ondersteuning	205.077	186.167
Som der bedrijfsopbrengsten	<u>205.077</u>	<u>186.167</u>
LASTEN:		
Personeelskosten	205.077	186.167
Overige bedrijfskosten	0	0
Som der bedrijfslasten	<u>205.077</u>	<u>186.167</u>
RESULTAAT	<u><u>0</u></u>	<u><u>0</u></u>

RESULTAATBESTEMMING

De opbrengst en lasten met betrekking tot de subsidie voor het ondersteuningsteam Bestwijzer zijn integraal opgenomen in zowel de geconsolideerde als ook in de enkelvoudige resultatenrekening.

Nadere toelichting op Ondersteuningsteam Bestwijzer gemeente Best

De gemeente Best heeft voor het jaar 2024 een subsidie toegekend van € 205.077 voor de inzet van 1,56 fte in het OndersteuningsTeam Bestwijzer (OTB). De aanvraag tot subsidievaststelling dient naast een financiële verantwoording eveneens een inhoudelijk verslag van de verrichte activiteiten te bevatten. Het inhoudelijk verslag wordt separaat verzonden naar de gemeente.

3.1 BIJLAGEN LOKALE SUBSIDIES 2024

Subsidie inzet inzake A2-team jeugdzorg gemeente Valkenswaard

	Realisatie 2024		Realisatie 2023	
	fte	€	fte	€
Toegekende subsidie:	7,18	654.698	5,82	721.320
Toegekende incidentele subsidie		141.410		
Totaal ingezet:	6,79	801.154	5,68	718.317
	-0,39	-5.046	-0,14	3.003

RESULTAATBESTEMMING

De opbrengst en lasten met betrekking tot de subsidie voor inzet A2-team jeugdzorg van de gemeente Valkenswaard zijn integraal opgenomen in zowel de geconsolideerde als ook in de enkelvoudige resultatenrekening.

Nadere toelichting op Subsidie inzet inzake A2-team jeugdzorg gemeente Valkenswaard

De subsidie is verleend voor activiteiten ter ondersteuning en hulpverlening aan de inwoners van de gemeente Valkenswaard. Er is minder fte jeugdhulpverlener ingezet dan is beschikt door de gemeente. Dit leidt tot een terug te betalen bedrag van €3.003. De aanvraag tot subsidie vaststelling omvat naast een financiële verantwoording ook een inhoudelijk verslag waaruit blijkt dat de activiteiten zijn verricht waarvoor de subsidie is verleend. De gemeente ontvangt dit verslag separaat.

Subsidie inzet inzake A2-team jeugdzorg gemeente Cranendonck

	Realisatie 2024		Realisatie 2023	
	fte	€	fte	€
Toegekende subsidie:	6,06	684.601	4,42	470.673
Totaal ingezet:	5,75	679.808	4,08	491.461
	-0,31	-4.793	-0,34	20.788

RESULTAATBESTEMMING

De opbrengst en lasten met betrekking tot de subsidie voor inzet A2-team jeugdzorg van de gemeente Cranendonck zijn integraal opgenomen in zowel de geconsolideerde als ook in de enkelvoudige resultatenrekening.

Nadere toelichting op Subsidie inzet inzake A2-team jeugdzorg gemeente Cranendonck

Er is minder fte jeugdhulpverlener ingezet dan is beschikt. Anderzijds is er sprake van een hoger OVA percentage. Per saldo leidt dit tot een terug te betalen bedrag van €4.793. De aanvraag tot subsidie vaststelling omvat naast een financiële verantwoording ook een inhoudelijk verslag waaruit blijkt dat de activiteiten zijn verricht waarvoor de subsidie is verleend. De gemeente ontvangt dit verslag separaat.

3.1 BIJLAGEN LOKALE SUBSIDIES 2024

Subsidie inzet inzake A2-team jeugdzorg gemeente Heeze-Leende

	Realisatie 2024		Realisatie 2023	
	fte	€	fte	€
Toegekende subsidie:	3,12	325.077	3,17	294.631
Totaal ingezet:	3,22	325.077	2,98	296.437
	0,10	0	-0,19	1.806

RESULTAATBESTEMMING

De opbrengst en lasten met betrekking tot de subsidie voor inzet A2-team jeugdzorg van de gemeente Heeze-Leende zijn integraal opgenomen in zowel de geconsolideerde als ook in de enkelvoudige resultatenrekening.

Nadere toelichting op Subsidie inzet inzake A2-team jeugdzorg gemeente Heeze-Leende

Er is minder fte jeugdhulpverlener ingezet dan is beschikt. De tarieven zijn echter hoger uitgevallen, waarmee ook wij een optioneel beschikbare aanvulling ad €1.806 aanvragen. De aanvraag tot subsidievaststelling omvat naast een financiële verantwoording ook een inhoudelijk verslag waaruit blijkt dat de activiteiten zijn verricht waarvoor de subsidie is verleend. De gemeente ontvangt dit verslag separaat.